

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro e data di adozione

Proposta n.

Struttura: STRUTTURA COMPLESSA BUROCRATICO LEGALE

Oggetto: Avviso pubblico per l'aggiornamento dell'elenco di avvocati (short list) della Asl Foggia approvato con Deliberazione D.G. n.123 del 27/01/2025 per eventuale conferimento di incarichi legali esterni.

Sulla base dell'istruttoria espletata dal Dirigente amministrativo a t.d. avv. Maria Gabriella Pedarra e dal collaboratore amministrativo professionale dott. Leonardo Barassi, confermata dal direttore della S.C. Burocratica Legale - Uff. Sinistri, avv. Giuseppina Norma Bortone, anche quale responsabile del procedimento;

Premesso che:

- con deliberazione n. 31/CS del 19.01.2023, adottata a rettifica della deliberazione 913/CS/2022, di aggiornamento ai precedenti elenchi approvati con deliberazioni dirigenziali n. 1797/2020 e n. 400/2020, la Asl Foggia approvava l'elenco degli avvocati del libero Foro volto a costituire la *short list* di avvocati esterni per l'eventuale affidamento di incarichi di rappresentanza e difesa della Asl Foggia presso le competenti Autorità giudiziarie;
- con deliberazione del D.G. n. 1686 del 21.11.2024, veniva indetto un nuovo Avviso Pubblico per la conferma e aggiornamento dell'elenco approvato con deliberazione n. 31/CS/2023, prevedendo al punto n. 8) del deliberato l'approvazione del nuovo elenco e l'aggiornamento dello stesso con cadenza semestrale;
- con successiva deliberazione direttoriale n. 123 del 27.01.2025, in esecuzione di quanto previsto dalla richiamata deliberazione del D.G. n. 1686/2024 (punto n. 8 del deliberato), veniva approvato il nuovo elenco di avvocati esterni della Asl Foggia, avente validità per anni uno, da aggiornare semestralmente come previsto nell'avviso di indizione di cui alla anzidetta deliberazione direttoriale n. 1686/2024;

Atteso che:

- alla luce di quanto previsto al punto n. 8) della richiamata Deliberazione D.G. n. 1686/2024, è necessario provvedere all'aggiornamento dell'elenco in argomento, approvato con deliberazione del D.G. n. 123 del 27.01.2025;
- il Controllo di Gestione aziendale ha assegnato alla Struttura Legale dell'Ente, tra gli obiettivi previsti per l'anno 2025, l'aggiornamento della *short list* per il conferimento di incarichi legali a professionisti del libero Foro;
- il presente avviso non comporta alcuna procedura selettiva, né formazione di graduatoria, attribuzione di punteggi, giudizi di idoneità professionale o altre classificazioni di merito, costituendo unicamente un riferimento per la individuazione di avvocati ai quali affidare l'esercizio del patrocinio legale nell'interesse della Asl Foggia;

- l'iscrizione nella *short list* non determina per i professionisti alcun diritto, aspettativa o interesse qualificato in ordine ad eventuali futuri conferimenti di incarichi legali, né comporta in alcun modo l'obbligo per la Asl Foggia di utilizzare gli Avvocati iscritti;

Ritenuto di confermare i nominativi degli avvocati già inseriti nell'elenco approvato con deliberazione del D.G. n. 123 del 27.01.2025;

Stabilito che i termini per la presentazione delle nuove manifestazioni di interesse da parte di avvocati del libero Foro non precedentemente iscritti nella vigente *short list*, scadranno entro il 30° (trentesimo) giorno dalla pubblicazione (incluso il giorno della pubblicazione) della presente deliberazione sull'Albo Pretorio della Asl Foggia;

TANTO PREMESSO, si propone l'adozione dell'atto deliberativo concernente l'argomento indicato in oggetto, di cui ognuno nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale;

responsabile istruttoria: avv. Maria Gabriella Pedarra, Dirigente Amm.vo a t.d.;

per istruttoria: dott. Leonardo Barassi, Collaboratore Amm.vo Professionale;

il Direttore di S.C. Burocratico Legale avv. Giuseppina Norma Bortone;

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Giuseppe Nigri, nominato con deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 77 del 06.02.2023;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

ESAMINATA e FATTA propria la relazione istruttoria e la proposta del Dirigente (avv. Giuseppina Norma Bortone) Direttore della Struttura complessa Burocratico Legale e Uff. Sinistri

D E L I B E R A

Per tutto quanto in premessa riportato:

1. di approvare l'Avviso Pubblico e il relativo schema di domanda che si allegano alla presente deliberazione (allegati *sub A* e *B*), unitamente al modello di informativa sul trattamento dei dati personali (allegato *C*) e al modello di convenzione con il professionista incaricato (allegato *D*), che costituiscono parte integrante della presente deliberazione;
2. di autorizzare la presentazione delle domande di inserimento in *short list*, secondo lo schema allegato alla presente deliberazione e richiamata al punto 1) della presente deliberazione, disponendo altresì che l'oggetto della PEC per l'invio della manifestazione di interesse connessa all'Avviso Pubblico, riporti la presente dicitura: "*domanda di iscrizione nella short list di avvocati per il conferimento di incarichi esterni da parte della Asl Foggia - aggiornamento short list anno 2025*";
3. di dichiarare che l'Avviso Pubblico approvato con la presente deliberazione, è finalizzato alla formazione di un elenco di avvocati del libero Foro (*short list*), in possesso di adeguate competenze professionali ed esperienza specifica, per l'affidamento di incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio della Asl Foggia;

4. di dare atto che il presente avviso non comporta alcuna procedura selettiva, né formazione di graduatoria, attribuzione di punteggi, giudizi di idoneità professionale o altre classificazioni di merito;
5. di dare atto che l'iscrizione nella *short list* non determina per i professionisti alcun diritto, aspettativa o interesse qualificato in ordine ad eventuali futuri conferimenti di incarichi legali, né comporta in alcun modo l'obbligo per la Asl Foggia di utilizzare gli Avvocati iscritti;
6. di dare atto che la Asl Foggia, nella persona del Direttore Generale *p.t.*, provvederà a conferire, di volta in volta, qualora ne ricorrano le condizioni, un incarico di patrocinio legale in favore di uno o più avvocati esterni (in questa ultima ipotesi prevedendo un compenso unico), individuando il nominativo nell'elenco approvato, tenuto conto della tipologia di incarico da conferire (in relazione all'ambito specialistico indicato dal professionista all'atto della domanda), del curriculum professionale, della particolare esperienza maturata nella materia oggetto della controversia, così come meglio specificato nell'avviso pubblico in argomento;
7. di dare atto che il Direttore Generale *p.t.*, in qualità di legale rappresentante della Asl Foggia, in caso di controversia giudiziale di particolare rilevanza o specialità, potrà indicare alla Struttura Complessa Burocratico Legale dell'Ente il nominativo di un avvocato esterno, altamente qualificato in uno specifico settore, non inserito nella *short list*;
8. di confermare i nominativi degli avvocati già inseriti nella *short list* approvata con deliberazione del D.G. n. 123 del 27.01.2025;
9. di dare atto che l'elenco aggiornato degli avvocati iscritti nella *short list* sarà approvato con successivo e separato atto amministrativo;
10. di dichiarare che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa, riservando a ogni successiva deliberazione di incarico di patrocinio legale la specifica individuazione del costo della prestazione professionale, secondo quanto stabilito nell'avviso pubblico allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
11. di trasmettere alla Struttura Semplice Dipartimentale Formazione aziendale e Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) la presente Deliberazione unitamente all'Avviso Pubblico e i relativi allegati al fine di darne pubblicità sul sito della Asl Fg (Albo Pretorio e Sezione news);
12. di dichiarare che il presente atto è immediatamente esecutivo e non soggetto a controllo come per legge.

Il Direttore Amministrativo
F.to Dott. Michelangelo Armenise

Il Direttore Sanitario
F.to Dott.ssa Mara Masullo

Il Direttore Generale
F.to Dott. Antonio Giuseppe Nigri

Insussistenza Conflitto di interessi

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio. I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, con riferimento al/ai destinatario/i del medesimo procedimento, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell' art. 6-bis della Legge 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito dal vigente Codice di comportamento aziendale e dalla sezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del vigente Piano integrato di Attività e Organizzazione aziendale (P.I.A.O.), tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001 (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici).

Protezione dei dati personali

La pubblicazione del presente atto, fatte salve le garanzie previste dall'accesso agli atti amministrativi e dall'accesso civico generalizzato, avviene nel rispetto dei principi applicabili al trattamento dei dati, di cui all'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, nell'osservanza della disciplina nazionale, ai sensi del d.lgs 196/03 (Codice Privacy) e nel rispetto delle disposizioni aziendali in materia di pubblicazione degli atti sul web.

Registrazione dell'annotazione di costo

Esercizio economico anno _____

Codice conto	Importo presente deliberazione	Totale annotazione di conto

INVIO AL COLLEGIO SINDACALE	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
Protocollo n. _____ del _____ Il Funzionario _____	AFFISSA E PUBBLICATA ALL' ALBO AZIENDALE DI QUESTA AZIENDA ASL Dal _____ _____ _____ al _____ senza opposizioni Data _____ Il Funzionario _____

PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO
Foggia _____ Il Responsabile _____