



CORSO SPECIALISTICO ABILITANTE PER I PROFESSIONISTI DELEGATI ALLE VENDITE E CUSTODI GIUDIZIARI

(valido ai fini dell'iscrizione e della permanenza nell'elenco ex art. 179 ter disp. att. c.p.c.)

Sede della Fondazione Scuola Forense di Capitanata

Via Stefano Cavaliere n. 29 - FOGGIA

PROGRAMMA

MODULO 1: **Prof. Fuiano**

9 settembre 2024

Ore: 15,00 - 18,00

Principi generali della esecuzione forzata.
Il titolo esecutivo, il catalogo dei titoli esecutivi previsti dall'art. 474 c.p.c. e da altre leggi speciali.
Distinzione tra titolo giudiziale e stragiudiziale.
Sospensione e caducazione del titolo esecutivo.
Gli atti prodromici alla esecuzione forzata.
La notifica del titolo esecutivo e del precetto.
Contenuto, requisiti e scopo dell'atto di precetto.

MODULO 2: **dott. Palagano, dott.ssa Patti**

11 settembre 2024

Ore: 14,30 - 16,00

La successione nel titolo esecutivo *ex latere debitoris* (477 c.p.c.) ed *ex latere creditoris*.
Il contenuto dell'atto di pignoramento.
Notificazione e trascrizione.
L'individuazione del bene pignorato e conseguenze della errata individuazione.

Ore: 16,00 - 17,30

L'identificazione del soggetto passivo della espropriazione nelle ipotesi di decesso del debitore anteriore al pignoramento e di bene appartenente alla comunione legale.
Il pignoramento di bene indiviso.
La documentazione ipocatastale e la certificazione notarile. Il contenuto e le modalità di deposito.
Continuità delle trascrizioni e problematiche peculiari.
Le fasi della procedura esecutiva.

Ore: 17,30 - 19,30

La figura del Custode Giudiziario nell'evoluzione delle prassi e delle norme.
Le funzioni, i compiti e le responsabilità del Custode Giudiziario.
La visita del bene pignorato da parte di potenziali offerenti.
L'ordine di liberazione e la sua attuazione: prassi e modalità del Tribunale di Foggia.
L'attuazione della liberazione dopo la pronuncia del decreto di trasferimento.
La riscossione del canone di affitto e l'indennità di occupazione senza titolo.
I titoli opponibili.

MODULO 3: Avv.ti Buonasorte, Di Giovine, Di Virgilio e Corroppoli

13 settembre 2024

Ore: 10.00 - 13.00

Contenuto della delega.

I Professionisti delegabili.

Le funzioni, i compiti e la responsabilità del professionista delegato.

L'avviso di vendita.

Gli adempimenti pubblicitari. Il fondo spese.

Le forme della vendita telematica. Gli esiti negativi.

L'aggiudicazione, il saldo prezzo e il termine per il versamento del saldo prezzo.

La rateizzazione del saldo prezzo.

La chiusura della procedura tipica e atipica.

MODULO PRATICO DI OFFERTA TELEMATICA.

MODULO 4: Notaio dott. Lops -Dott. Comm. Scarpiello

16 settembre 2024

Ore: 10,00 – 13,00

Il decreto di trasferimento: contenuto, funzioni ed effetti.

Registrazione, trascrizione, voltura e comunicazione.

Trascrizioni ed iscrizioni da cancellare e quelle da mantenere. La stabilità della vendita forzata.

Problematiche inerenti gli immobili abusivi e assoggettati agli usi civici.

Ore: 15,00 – 18,00

Il progetto di distribuzione del ricavato.

La graduazione dei crediti.

I principali privilegi. L'accantonamento.

Piani di riparto parziale.

L'approvazione del progetto e adempimenti successivi.

MODULO PRATICO DI ELABORAZIONE DECRETO DI TRASFERIMENTO E SUCCESSIVI ADEMPIMENTI

MODULO 5: Dott. Palagano, avv. Paolisso

18 settembre 2024

Ore: 15,00 – 18,00

Le forme di difesa del debitore e degli altri soggetti coinvolti nella espropriazione.

Le opposizioni alla esecuzione, agli atti esecutivi e di terzo.

Il ricorso al Giudice dell'Esecuzione ex art. 591 ter.

L'impugnazione degli atti del professionista delegato.

I rapporti e le interferenze tra procedure esecutive e procedure liquidatorie.

Doveri deontologici del professionista delegato e del custode.

Al termine del 5 modulo, dalle ore 18,30 alle ore 19,30, si espletterà la prova/test finale in presenza, secondo le modalità prescritte dalle Linee Guida della Scuola Superiore della Magistratura, prevista per i soli corsisti che devono conseguire il titolo abilitante per l'iscrizione nell'elenco ex art. 179 ter disp. att. c.p.c.

La partecipazione al corso comporta per gli avvocati, inoltre, il riconoscimento di n. 15 crediti formativi nella specifica materia delle espropriazioni mobiliari ed immobiliari

Date, orario e sede

9 settembre: orario 15 – 18.

11 settembre: orario 14,30 – 16,00 (I sessione) – 16,00 -17,30 (II sessione) – 17,30 -19,30 (III sessione)

13 settembre: orario 10,00 – 13,00

16 settembre: orario 10,00 – 13,00 (I sessione) – 15,00 – 18,00 (II sessione)

18 settembre: orario 15,00 – 18,00

Sede della Fondazione Scuola Forense di Capitanata in Foggia alla via Stefano Cavaliere n. 29

Relatori

Prof. Avv. Mario Pio Fuiano, Dott. Michele Palagano, Dott.ssa Valentina Patti, Avv. Franco Buonasorte, Avv. Maria Assunta Di Giovine, Avv. Giovanni Di Virgilio, Avv. Giuseppe Corroppoli, Dott. Francesco Paolo Lops, Dott.ssa Comm. Daniela Scarpiello, Avv. Giovanna Paolisso.

Modalità di partecipazione:

Il corso, erogato ai sensi dell'art. 179-ter, disp. att. c.p.c. -come previsto dalle linee guida elaborate dalla Scuola Superiore della magistratura-, è rivolto tutti i professionisti iscritti all'Albo degli Avvocati, dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili e dei Notai che intendono iscriversi e/o permanere nell'elenco dei custodi giudiziari e delegati alle vendite. Durante il Corso, che fornirà le competenze indispensabili per accedere e/o agli elenchi dei delegati alle vendite e dei custodi giudiziari, verranno analizzate le fasi della procedura e gli adempimenti dei professionisti delegati garantendo ai partecipanti l'acquisizione di tutte le conoscenze e le competenze necessarie per la gestione delle problematiche che potranno riscontrare nella pratica professionale.

Corso base per il conseguimento dell'abilitazione: il corso, le cui sessioni sono tutte obbligatorie, si terrà con la modalità in presenza nella sede indicata. L'attestato di partecipazione, valido ai fini dell'iscrizione agli elenchi dei custodi giudiziari e delegati alle vendite, verrà rilasciato dopo il superamento della prova finale così come previsto dalle Linee Guida della Scuola Superiore della Magistratura (art.179-ter disp. att. c.p.c.). La prova è composta da cinquanta domande, sorteggiate nell'ambito di un numero complessivo di quattrocentocinquanta quesiti predisposti dai Consigli nazionali degli Ordini professionali, e sarà somministrata, in formato cartaceo sul quale apporre una firma a conclusione, al termine del corso. Per superare la prova sarà necessario rispondere correttamente ad almeno trentacinque domande. L'attestato riporterà il numero di ore completate che non dovranno essere inferiori a 20 ore di effettiva partecipazione. Per un corretto e ordinato svolgimento del corso, al fine di garantire, altresì, un adeguato sistema di controllo, è consentita la partecipazione ai primi 100 iscritti.

Corso per il conseguimento di 20 crediti annuali previsti dall'art. 179 ter disp. att. c.p.c.: la partecipazione al corso, le cui sessioni sono tutte obbligatorie, può avvenire, su richiesta, anche in modalità a distanza, con collegamento telematico audiovisivo sincrono ed interattivo con la sessione didattica in presenza. L'erogazione del corso in modalità telematica è garantita dall'utilizzo della piattaforma Zoom Business in dotazione all'Ordine degli Avvocati di Foggia e il monitoraggio dell'effettiva e continua partecipazione del professionista iscritto al corso avverrà attraverso il sistema di tracciabilità dell'utente proprio della piattaforma Zoom business e la somministrazione, in itinere, di quesiti non particolarmente complessi, ad intervalli di tempo irregolari, variabili e non prevedibili dall'utente, il tutto in conformità alle disposizioni regolamentari previste nella "Nota tecnica sull'accreditamento della attività di FAD" elaborate dalla Commissione Centrale per l'Accreditamento della Formazione del Consiglio Nazionale Forense. L'attestato di partecipazione, valido ai fini della permanenza negli elenchi dei custodi giudiziari e delegati alle vendite, verrà rilasciato al termine dello svolgimento dell'intero corso. L'attestato riporterà il numero di ore completate che non dovranno essere inferiori a 20 ore di effettiva partecipazione.

Crediti formativi

L'evento è organizzato dall'Ordine Avvocati di Foggia e dalla Fondazione Scuola Forense di Capitanata giusta delega concessa dal Consiglio Nazionale Forense con Decreto Presidenziale n. 30 del 26 luglio 2024. Nei giorni successivi al termine del corso saranno inviati via pec gli attestati di partecipazione con il riconoscimento dei crediti.

Comitato Tecnico Scientifico

Avv. Ettore Palomba: direttore Fondazione Scuola Forense di Capitanata

Avv. Franco Buonasorte: professionista esperto in procedure esecutive – delegato in vendite immobiliari

Per iscrizioni compilare il form, in tutte le sue parti, rinvenibile sul sito ordineavvocatifoggia.it, da inviare, previa sottoscrizione, con gli allegati richiesti al seguente indirizzo: scuolaforensedicapitanata@gmail.com