

## Tribunale FOGGIA Segreteria Presidente

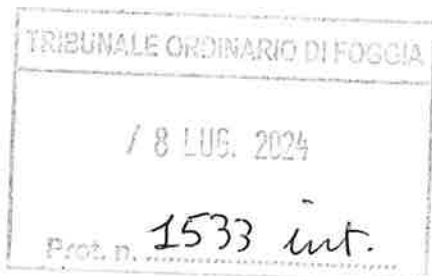
**Da:** Antonio Diella  
**Inviato:** lunedì 8 luglio 2024 10:45  
**A:** Carlo Protano; Maria Michela Amalia Valente; Marialuisa Bencivenga; Francesca Mannini; Odette Eronia; Roberta Di Maria  
**Cc:** Tribunale FOGGIA Segreteria Presidente  
**Oggetto:** indicazioni periodo feriale periodo distacco periodo rientro 2024  
**Allegati:** periodo feriale distcco e rientro.pdf

Ai colleghi Ufficio Gip/Gup  
p.c. al sig. Presidente del Tribunale  
p.c. al Direttore di Cancelleria Ufficio Gip/Gup  
Sede

Facendo seguito alle nostre interlocuzioni e richiamando le disposizione del dott. Protano, quale coordinatore dell'Ufficio, applicate nel 2023 e in ordine alle quali non vi sono state vostre proposte diverse, anche ad integrazione/attuazione delle disposizioni tabellari per il periodo feriale, trasmetto le indicazioni per il funzionamento dell'Ufficio Gip/Gup per i periodi di distacco e di rientro e per il prossimo periodo feriale.

Cordiali saluti

antonio diella, presidente sezione



Trasmetto in allegato le disposizioni interpretative delle Tabelle Feriale e periodo di rientro in merito all'efficienza di competenza di una Sezione (GIP/GUP) si convalida agli stessi decreti n. 38/2024 e n. 60/2024.

VISTO  
Foggia, 08/07/24  
Zucchi

### Per il periodo feriale:

Ferma restando la previsione generale secondo la quale è sempre rimessa alla valutazione del giudice al quale durante il turno feriale è assegnato l'affare decidere se quest'ultimo merita una trattazione urgente o può essere restare in attesa del rientro in servizio del giudice competente secondo le ordinarie regole tabellari di assegnazione, si individuano alcune indicazioni di ritenuta urgenza che andranno seguite nel periodo feriale dal giudice nel cui turno:

- a) richieste cautelari personali relative ai reati del c.d. codice rosso;
- b) richieste cautelari personali relative a reati commessi con l'uso della violenza in danno delle persone, sempre che si tratti di reati commessi entro i sei mesi precedenti la richiesta e sempre che -in caso di richiesta cautelare relativa a più imputati e/o più reati- la richiesta non sia relativa a più di tre indagati e/o i reati commessi con l'uso della violenza sulle persone siano in numero maggiore rispetto agli altri reati per i quali viene richiesta la misura;
- c) richieste cautelari reali (ferma restando l'urgenza ex lege delle richieste di convalida di sequestro preventivo emesso d'urgenza dal P.M.) nel caso in cui siano relativi a beni immobili il cui sequestro è richiesto per evitare pericoli per la incolumità e la sicurezza pubblica e privata

### Per il periodo di distacco e di rientro:

Riprendendo le disposizioni del dott. Protano, quale coordinatore dell'Ufficio, applicate nel 2023, si dispone per i periodi di distacco e di rientro:

per gli affari urgenti eccezionalmente pervenuti la domenica si interpellerà il magistrato di turno il sabato precedente.

al magistrato di turno sono attribuiti, in deroga ai criteri tabellari ordinari e anche se relativi a procedimenti già assegnati ad altro G.i.p o G.u.p., i seguenti affari, pervenuti dalle ore 12.01 del giorno precedente ed entro le ore 12 del giorno di competenza di ciascuno:

- La decisione in materia di convalida dei provvedimenti adottati dal Questore ex art. 6 Lg.n.401/89.
- La decisione di ogni istanza cautelare corredata del parere espresso dal P.M. o comunque depositata da 5 giorni.
- La adozione di ogni provvedimento in materia di intercettazione e di tabulati telefonici.
- La decisione in materia di convalida del sequestro preventivo disposto d'urgenza.

Ciascun magistrato di turno è competente altresì a celebrare le udienze di convalida di arresti e fermi (coi conseguenti provvedimenti in materia cautelare) le cui richieste siano stata depositata due giorni prima, nonché a svolgere gli interrogatori di garanzia su richiesta di altra Autorità Giudiziaria (art. 294 co.5 c.p.p.), la cui rogatoria sia pervenuta due giorni prima, a prescindere dai limiti di orario innanzi specificati per gli altri affari.

Il magistrato di turno verificherà in ogni caso la opportunità di interpellare il collega già assegnatario, il quale avrà facoltà di assumere la decisione.

Qualora essa attenga alle funzioni G.i.p di un procedimento in cui il magistrato di turno sia chiamato a svolgere funzioni G.u.p. e dunque risulterebbe incompatibile, rimane fermo il dovere di reperibilità e di intervento del G.i.p. tabellarmente assegnatario.

Si comunichi a tutti i magistrati ed a tutto il personale di Cancelleria della Se-zione.

I procedimenti trattati dal magistrato di turno feriale e dai magistrati nei periodi di distacco e di rientro resteranno a lui assegnati solo qualora si tratti dei casi urgenti di cui al paragrafo 3 delle tabelle vigenti ordinariamente per l'Ufficio Gip/Gup e non vi sia un gip/gup già assegnatario del procedimento; i procedimenti sopra menzionati, pervenuti per la prima volta, che verranno trattati durante il periodo feriale dal dott. Diella saranno in ogni caso per il prosieguo assegnati ai giudici competenti secondo le tabelle ordinarie.

Tutti gli altri affari non menzionati in questo provvedimento che perverranno o durante i periodi di distacco e di rientro non vengono considerati urgenti e indifferibili, salvo comunque quanto riportato inizialmente nel presente provvedimento in merito alla valutazione del giudice di turno feriale, feriale e verranno attribuiti secondo le regole generali delle tabelle vigenti.

Foggia, 6.7.2024

Il Presidente della Sezione

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Antonio Della', written over the typed name 'Il Presidente della Sezione'.