



# *Ministero della Giustizia*

*Dipartimento per la Transizione Digitale della Giustizia,*

*l'Analisi Statistica e le Politiche di Coesione*

*Dipartimento Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei Servizi*

*Direzione Generale per i Sistemi*

*Direzione Generale del Personale*

*Informativi Automatizzati*

*e della Formazione*

*Ai Sigg. Dirigenti degli Uffici NEP*

*Ai Sigg. Presidenti di Corte di Appello*

*Ai Sigg. Dirigenti amministrativi  
presso le Corti di Appello*

*Ai Sigg. Presidenti di Tribunale*

*Ai Sigg. Dirigenti amministrativi presso i Tribunali dei distretti di Corte di Appello*

*E p.c.*

*Al Sig. Capo di Gabinetto del Ministro*

*Al Sig. Capo Dipartimento dell'Organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi*

*Al Sig. Capo Dipartimento per la Transizione  
Digitale della Giustizia, l'Analisi Statistica e le  
Politiche di Coesione*

*Al Capo Dipartimento per gli affari di giustizia*

*Al Consiglio Nazionale Forense*

*All'Avvocato Generale dello Stato*

*Ai Sigg. Dirigenti C.I.S.I.A.*

**LORO SEDI**

**Oggetto:** *Diffusione delle funzionalità PCT per gli Uffici NEP - Corso e-learning*

*Il sistema di gestione delle richieste presso gli Uffici Notificazioni e Protesti (GSU) è stato integrato, in tutti i distretti, con le funzionalità di ricezione/invio telematico delle richieste da parte sia dei soggetti abilitati interni che da parte dei soggetti abilitati esterni, nonché della possibilità di inoltrare delle richieste di pignoramento tramite deposito telematico.*

*In ottemperanza al dettato normativo si intende avviare l'attività di formazione degli*

*ufficiali ed operatori giudiziari, nonché del personale di cancelleria degli uffici giudiziari in indirizzo, per l'addestramento all'utilizzo delle nuove funzionalità rese disponibili.*

*La Direzione generale del personale e della formazione e la Direzione generale per i sistemi informativi automatizzati, al fine di raggiungere un'ampia platea di utenti, hanno inteso proporre e mettere a disposizione del personale sopra menzionato un corso di formazione da fruire in modalità e-learning.*

*Il corso sarà reso disponibile, a partire dal 15 maggio 2023, sulla piattaforma ministeriale <https://e-learning.giustizia.it> con accesso dalle postazioni di lavoro all'interno della rete Giustizia, nonché da remoto. Il corso si articola in 11 video tutorial dedicati al personale degli Uffici NEP, 4 video per il personale di cancelleria e 2 video per il personale tecnico. In particolare, vengono illustrati i seguenti argomenti:*

#### *Utente Ufficio NEP*

- *Richieste notifiche - Gestione depositi senza ricevuta telematica di pagamento;*
- *Richieste notifiche - Gestione depositi con ricevuta telematica di pagamento;*
- *Notifica a destinatario non telematico e restituzione relata di notificazione al richiedente;*
- *Notifica a destinatario telematico e restituzione relata di notificazione al richiedente;*
- *Richieste pignoramento - Gestione depositi senza ricevuta telematica di pagamento;*
- *Richieste pignoramento - Gestione depositi con ricevuta telematica di pagamento;*
- *Notifica a destinatario non telematico e restituzione verbale pignoramento (con foto a richiedente);*
- *Notifica a destinatario telematico e restituzione verbale pignoramento (con ricevute telematiche) al richiedente;*
- *Consultazione archivio pagamenti telematici a ufficio NEP e annullamento ricevute.*

#### *Utente di cancelleria*

- *Invio di una notifica all'UNEP;*
- *Invio di una notifica all'UNEP dallo storico del fascicolo;*
- *Invio di una notifica all'UNEP da "invio manuale" - biglietti e notifiche;*
- *Ricezione relata di notificazione.*

#### *Utente tecnico*

- *Modulo di amministrazione CU-NEP;*
- *Modulo di amministrazione UNEP.*

*Gli utenti da avviare a formazione potranno accedere allo spazio formativo [Gestione Servizi UNEP](#) inserendo il seguente codice di autoiscrizione: “**unep2023**”.*

*Tale codice dovrà essere inserito dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma e-learning all'indirizzo <https://e-learning.giustizia.it/course/view.php?id=155> con le credenziali personali di ADN (utenza).*

*Si invitano, pertanto, le SS.LL a diffondere la presente nota **nel formato elettronico originale**, senza stamparla. Per informazioni sull'ambiente e-learning di formazione si invita ad utilizzare l'indirizzo email [elarning@giustizia.it](mailto:elarning@giustizia.it)*

*I Sigg. Presidenti delle Corti di Appello e dei Tribunali vorranno assicurare la necessaria diffusione della presente comunicazione agli Uffici Notificazioni e Protesti.*

*Le due Direzioni restano a disposizione per ogni eventuale chiarimento.*

*Il Direttore Generale  
Vincenzo De Lisi*

Documento firmato digitalmente in epigrafe  
ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005

*Il Direttore Generale  
Mariaisabella Gandini*

Documento firmato digitalmente in epigrafe  
ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005