



*Sul sito*

Ordine Avvocati Foggia

Data 31/07/2020

Ricevuta di Protocollo 0002555/2020

Con la presente si attesta l'avvenuta ricezione all'ufficio dell documento di tipo: Generico

Mittente:  
CORTE DEI CONTI

Oggetto:  
POSTA CERTIFICATA: disposizioni linee covid da settembre

Protocollo: 0002555/2020

Del: 31/07/2020

Ora: 09:49:32

Mezzo di trasmissione: E-mail

Titolario: 1 - Protocollo Informatico

Repertorio del servizio Istituzionale: 0001912/2020

*L. Adetto*  
L'ADDETTO



**Oggetto:** POSTA CERTIFICATA: disposizioni linee covid da settembre

**Mittente:** "Per conto di: puglia.procura@corteconticert.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>

**Data:** 30/07/2020, 19:34

**A:** <segreteria@avvocatifoggia.legalmail.it>

## Messaggio di posta certificata

---

Il giorno 30/07/2020 alle ore 19:34:45 (+0200) il messaggio "disposizioni linee covid da settembre" è stato inviato da "puglia.procura@corteconticert.it" indirizzato a:

segreteria@avvocatifoggia.legalmail.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: opec292.20200730193445.24242.762.1.68@pec.aruba.it

— postacert.eml —

---

**Oggetto:** disposizioni linee covid da settembre

**Mittente:** <puglia.procura@corteconticert.it>

**Data:** 30/07/2020, 19:34

**A:** <segreteria@avvocatifoggia.legalmail.it>

Su disposizione le Procuratore regionale, cons. Carmela de Gennaro, si trasmette l'allegata disposizione prot. n. 0000093 del 30/07/2020, inerente quanto in oggetto.

Cordiali saluti.

Il funzionario Segreteria Procura regionale Puglia

dott.ssa Annunziata De Giglio

— Allegati: —

---

dati-cert.xml	838 bytes
postacert.eml	235 kB
disposizioni_linee_COVID_da_settembre_signed_Marcato.pdf	171 kB



## CORTE DEI CONTI

PROCURA REGIONALE  
presso la Sezione Giurisdizionale per la Puglia

### Il Procuratore regionale

**Visto** il d.P.C.M. 29 luglio 2020 con il quale il termine della fase di “emergenza” connessa alla pandemia da COVID 19 è fissato al giorno 15 ottobre 2020;

**Considerato** che il Presidente della Sezione giurisdizionale, con propri decreti in data 9 e 16 marzo, nonché 8 maggio 2020, ha disposto il rinvio di tutte le udienze di responsabilità amministrativa già fissate nel periodo intercorrente fra l’8 marzo ed il 31 luglio 2020 e che, per conseguenza, esse ricominceranno a celebrarsi a decorrere dl mese di settembre 2020;

**Considerato** che lo *smart working* continua a rappresentare la modalità prevalente di svolgimento della prestazione lavorativa e che, per conseguenza, la presenza del personale in tutti gli Uffici della Corte dei conti continua ad essere limitata;

**Ritenuto** di dover continuare nell’adozione di misure di contenimento del diffondersi dell’epidemia COVID-19;

**Visto** il proprio precedente provvedimento in data 13 maggio 2020;

## **DISPONE**

### **Art.1**

A decorrere dal 1° settembre 2020, il presente provvedimento sostituisce il precedente emesso in data 13 maggio 2020

### **Art. 2**

A decorrere dal 1° settembre 2020, gli uffici della Procura torneranno ad essere aperti nelle giornate dal lunedì al venerdì di tutte le settimane.

Tuttavia, al fine di assicurare il giusto temperamento tra il regolare ed efficiente svolgimento delle attività dell'Ufficio e la necessaria tutela della salute dei dipendenti in servizio presso questa Procura, il personale amministrativo continuerà a svolgere le proprie attività in modalità agile (cd. *smart working*) per n.3 giorni alla settimana assicurando la propria presenza in ufficio per n.2 giorni a settimana, secondo la turnazione concordata con il Funzionario preposto e comunicata al personale con separato atto.

### **Art. 3**

I signori avvocati devono continuare a provvedere all'invio di istanze, atti e documentazione esclusivamente in via telematica all'indirizzo di posta certificata elettronica di questa Procura (pec: [puglia.procura@corteconticert.it](mailto:puglia.procura@corteconticert.it))

### **Art. 4**

Il personale appartenente agli organi di polizia giudiziaria deve continuare a provvedere all'inoltro di segnalazioni e degli esiti delle indagini delegate esclusivamente in via telematica all'indirizzo di posta certificata elettronica di

questa Procura (pec: [puglia.procura@corteconticert.it](mailto:puglia.procura@corteconticert.it)).

Qualora, per motivi del tutto eccezionali, si rendesse necessario il deposito di documentazione in formato cartaceo (ad esempio qualora trattasi di documenti acquisiti in originale), il deposito della stessa può avvenire solo nelle giornate del lunedì e del mercoledì presso la stanza del sig. Perrini collocata al terzo piano.

In tal caso, si potrà accedere agli uffici della Procura solo indossando adeguata mascherina di protezione di naso e bocca.

Qualsiasi incontro con i signori Procuratori, potrà avvenire solo previo appuntamento concordato con la relativa Segreteria.

#### Art. 5

Le audizioni personali richieste dagli invitati a dedurre, ai sensi dell'art. 67, comma 2, si continuano a svolgere in modalità fisica presso la stanza del magistrato titolare dell'indagine.

Oltre al Procuratore ed al funzionario verbalizzante, vi potranno accedere il soggetto richiedente l'audizione e un solo difensore abilitato a rappresentarlo. Tutte le persone presenti nella stanza, per tutto il tempo dell'audizione, devono tenere una mascherina di protezione conforme alle vigenti disposizioni di sicurezza che copra naso e bocca ed aver previamente igienizzato le proprie mani mediante l'utilizzo degli appositi dispenser collocati nei corridoi.

Tra il Procuratore, il funzionario, il soggetto da ascoltare e l'avvocato, deve essere sempre assicurata una distanza minima di almeno metri 1,5.

Non è consentito l'accesso allo stabile della Corte dei conti, ad eventuali accompagnatori della persona da ascoltare, né a collaboratori dell'avvocato difensore e/o tirocinanti.

Qualora nella stessa giornata fosse necessario tenere più di una audizione, al fine di evitare rischi di assembramenti presso la sala di attesa della Procura, i signori Procuratori provvedono a fissare i relativi orari in modo che tra il termine di un'audizione e l'inizio della successiva, intercorra un intervallo minimo di trenta minuti.

#### Art. 6

L'accesso al fascicolo istruttorio, di cui all'art.71 del codice di giustizia contabile, può essere richiesto dagli invitati a dedurre e dai loro difensori solo in via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nell'atto di invito a dedurre notificato.

L'accesso è consentito ad una sola persona, munita di idonea mascherina che copra naso e bocca, tassativamente nel giorno e nell'ora fissata dal Procuratore.

Il rilascio di copia della documentazione, previo pagamento dei diritti, avviene nella stessa giornata; qualora, per motivi eccezionali, ciò non fosse possibile, il rilascio delle copie avverrà nella settimana successiva.

#### Art. 7

A cura del Funzionario preposto, il presente provvedimento viene inviato ai Presidenti dei Consigli degli Ordini degli Avvocati e ai Comandanti dei Nuclei di Polizia Economica Finanziaria insistenti nella Regione Puglia, nonché ai signori Procuratori, al dirigente del Servizio Amministrativo Unico Regionale e al personale amministrativo di Procura.

Bari, 30 luglio 2020

IL PROCURATORE REGIONALE

Cons. Carmela de GENNARO  
DE GENNARO  
CARMELA  
CORTE DEI CONTI  
30.07.2020  
14:40:40 CEST