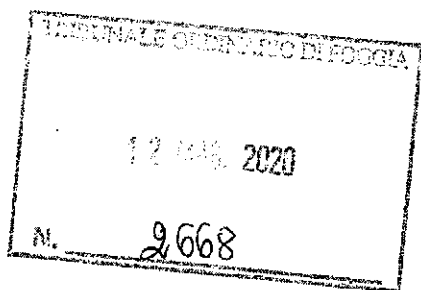


## Il magistrato ausiliario del presidente coordinatore



Agli uffici del giudice di pace di

Foggia

Lucera

Cerignola

Manfredonia

Rodi Garganico

San Giovanni Rotondo

San Severo

Trinitapoli

Oggetto: organizzazione del lavoro

Si rammenta agli uffici in indirizzo che l'efficacia del decreto del presidente del Tribunale di Foggia è prorogato nella sua vigenza sino al prossimo 30 giugno.

Ne consegue che sino a tale data – ove non dovessero intervenire variazioni di sorta – dovrà tenersi fermo l'attuale assetto organizzativo che, tra le altre cose, prevede: la costituzione di presidi, l'accesso limitato agli uffici, la necessaria prenotazione del servizio di cui è chiesta l'erogazione a mezzo posta elettronica.

Posto che dalla data del 12 maggio p.v. cesserà la sospensione dei termini processuali disposta dall'art. 83, comma 1, d.l. 18/2020, convertito in l. 27/2020, come prorogata dall'art. 36, comma 1, d.l. 23/2020, i singoli presidi dovranno essere rimodulati in funzione del prevedibile aumento delle attività che la cancelleria è chiamata a svolgere, mantenendo però in equilibrio l'esigenza di svolgimento del lavoro con quella di tutela della salute dei dipendenti da realizzare anche per mezzo dello strumento del c.d. smart working. Da rimodularsi in relazione al variare delle necessità.

Tanto in attesa di conoscere le prescrizioni che l'Autorità Sanitaria vorrà impartire per garantire la sicurezza dei luoghi di lavoro dal rischio di contagio.

Sarà, comunque, opportuno garantire che ciascun dipendente fisicamente presente in ufficio disponga di uno spazio di lavoro autonomo, comunque distanziato di almeno due metri dalla postazione di lavoro di ciascun collega; che si assicuri una via di accesso all'ufficio separata da quella di uscita; che si abbia cura di evitare ogni forma di assembramento sicché anche le comunicazioni tra colleghi dovranno avvenire a mezzo posta elettronica o l'uso del telefono o di

altro mezzo che garantisca il distanziamento sociale; che si provveda alla areazione dei locali ed alla pulizia quotidiana degli ambienti di lavoro; che si faccia uso dei DPI che per i dipendenti dell'amministrazione della giustizia dovranno essere chiesti al consegnatario del Tribunale di Foggia.

Foggia, 11 maggio 2020.

Si comunichi al sig. presidente del Tribunale

Agli Uffici del Giudice di Pace di Foggia, Lucera, Cerignola, Manfredonia, Rodi Garganico, San Giovanni Rotondo, San Severo, Trinitapoli.

Al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Foggia

**il magistrato ausiliario del giudice coordinatore**

Paolo Rizzi

**Oggetto:** POSTA CERTIFICATA: ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

**Mittente:** "Per conto di: segreteria.tribunale.foggia@giustiziacert.it" <posta-certificata@telecompost.it>

**Data:** 12/05/2020, 09:17

**A:** segreteria@avvocatifoggia.legalmail.it

Messaggio di posta certificata

Il giorno 12/05/2020 alle ore 09:17:00 (+0200) il messaggio

"ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO" è stato inviato da

"[segreteria.tribunale.foggia@giustiziacert.it](mailto:segreteria.tribunale.foggia@giustiziacert.it)"

indirizzato a:

[segreteria@avvocatifoggia.legalmail.it](mailto:segreteria@avvocatifoggia.legalmail.it)

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: [E5F56C45-96A7-7B4A-33C1-08DCE5A37BA1@telecompost.it](mailto:E5F56C45-96A7-7B4A-33C1-08DCE5A37BA1@telecompost.it)

— postacert.eml —

**Oggetto:** ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

**Mittente:** "PEC Segreteria del Tribunale di Foggia"

<[segreteria.tribunale.foggia@giustiziacert.it](mailto:segreteria.tribunale.foggia@giustiziacert.it)>

**Data:** 12/05/2020, 09:16

**A:** <[segreteria@avvocatifoggia.legalmail.it](mailto:segreteria@avvocatifoggia.legalmail.it)>

*Maria Petitti*

*Operatore Giudiziario*

*Segreteria Presidenza –protocollo AA.GG.*

*0881 660389*

— Allegati: —

postacert.eml	843 kB
PROT. 2668.pdf	613 kB
dati-cert.xml	835 bytes