



C.A.P. 71010

Codice Fiscale 004 0800 0719

# COMUNE DI CHIEUTI

Provincia di Foggia  
<http://www.comune.chieuti.fg.it>

☎ 0882/689495  
☎ 0882/689113  
p.e.c.: [segreteria.chieuti@pec.it](mailto:segreteria.chieuti@pec.it)

*Prot. n.3656*

*Chieuti li, 12/05/2020*

**All'Ordine degli Avvocati  
della Provincia di  
71100 FOGGIA**

***p.e.c.:[segreteria@avvocatifoggia.legalmail.it](mailto:segreteria@avvocatifoggia.legalmail.it)***

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO ALBO AVVOCATI DA CUI ATTINGERE PER  
L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO  
SERVIZI LEGALI. – Trasmissione atti.--**

Con la presente, si comunica che è stato pubblicato sul sito istituzionale di questo Ente, raggiungibile al seguente link:

**[http://www.comune.chieuti.fg.it/chieuti/images/AVVISO%20PUBBLICO.  
PDF.p7m](http://www.comune.chieuti.fg.it/chieuti/images/AVVISO%20PUBBLICO.PDF.p7m)**

l'avviso di cui all'oggetto, disponibile sino al 01/06/2020.

Per opportuna conoscenza, si trasmette:

- copia della determina n. 185 del 12/05/2020;
- avviso pubblico;
- modello domanda.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

***F.to Lorenzo Vescera***

*Firma autografa omessa ai sensi  
del D.Lgs 12/02/1993 n.39*



COPIA

## COMUNE DI CHIEUTI

Provincia di Foggia

### DETERMINAZIONE DEL SETTORE PRIMO "SETTORE AFFARI GENERALI"

Ufficio SEGRETERIA

N 62 Data 12-05-2020

REG. GENERALE NUMERO 185

**Oggetto: AGGIORNAMENTO ALBO AVVOCATI DA CUI ATTINGERE PER L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO SERVIZI LEGALI.**

#### *Il Responsabile del servizio*

#### **PREMESSO CHE:**

- per la tutela dei propri diritti, ragioni ed interessi, l'Ente può trovarsi nella condizione di resistere o promuovere giudizi in materia civile, penale, amministrativa, lavoro e tributaria, comprese eventuali costituzioni di parte civile nei processi penali in cui è parte offesa;
- la rappresentanza in giudizio è un diritto irrinunciabile della Pubblica Amministrazione che deve tutelare i propri diritti ed assicurare all'Ente il patrocinio legale, l'assistenza e la difesa nelle controversie che si instaurano tra l'Ente e soggetti terzi;
- il contenzioso cui ogni anno l'Ente deve far fronte è costituito da diversi giudizi in tutte le materie sopra citate, di competenza del Giudice Ordinario, delle Magistrature Speciali e/o Superiori;
- il Comune di Chieuti non dispone nell'ambito della propria dotazione organica di un ufficio legale in grado di rappresentare e tutelare l'Ente nelle controversie in cui esso venga coinvolto, sia in fase stragiudiziale sia in qualità di parte attiva, sia in qualità di parte passiva, sia in qualità di soggetto contro interessato, in giudizi civili, penali e amministrativi;

#### **DATO ATTO CHE:**

- la normativa in materia, rivisitata a seguito dell'entrata in vigore del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recante il nuovo Codice dei contratti ed appalti pubblici, pur statuendo che le disposizioni del Codice non si applicano alle concessioni dei servizi legali cd. "contratti esclusi" (art.17 "esclusioni specifiche per contratti di appalto e concessioni di servizi"), all'art.4 stabilisce che "l'affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, esclusi, in tutto o in parte, dall'applicazione del presente codice, avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, proporzionalità, pubblicità, trasparenza ...";

- il richiamato l'art. 17 del d.lgs. n. 50/2016, alla lettera d) qualifica espressamente come servizi legali anche la rappresentanza in giudizio dell'Amministrazione e la consulenza legale fornita in preparazione di un procedimento giudiziario o in presenza di una elevata probabilità che la questione su cui verte la consulenza divenga oggetto di un procedimento innanzi all'autorità giudiziaria;
- le Linee Guida n. 12 di ANAC del 24 ottobre 2018, aventi ad oggetto "Affidamento dei servizi legali", con riferimento all'affidamento dei servizi legali di cui all'art. 17, comma 1, lettera d) del D. Lgs. 50/2016, considerano la costituzione di elenchi di professionisti tra le migliori pratiche per l'affidamento dei suddetti servizi e delineano le modalità di costituzione degli stessi, tali da garantire la conformità ai principi di cui all'art. 4 del Codice dei contratti pubblici;

**RICHIAMATE integralmente:**

- la Determinazione Reg. gen. nr. 75 settoriale nr. 290 generale del 12.10.2017 con cui è stato approvato l' "Avviso per la costituzione di un albo di avvocati esterni per il conferimento di incarichi di assistenza, consulenza e svolgimento del patrocinio in giudizio del Comune di Chieti";
- la Determinazione Reg. gen. n. 3 – Ufficio contenzioso del 09/01/2018 con cui è stato approvato l'Albo avvocati 2018 - per il conferimento di incarichi legali per il patrocinio dell'Ente;
- la Determinazione n. 41 del 12/02/2019 con cui si è provveduti ad approvare e pubblicare il manifesto per l'aggiornamento dell'Albo degli Avvocati da cui attingere per l'affidamento di contratti unitamente allo schema di istanza per la manifestazione di interesse;
- la determinazione n. 112 del 11/04/2019, con la quale è stato aggiornato l'albo degli Avvocati per l'anno 2019;

**ATTESO CHE** l'Albo costituito è soggetto a revisione mediante aggiornamento annuale, così come stabilito nelle Linee guida approvate con la delibera di G.C. n.70 del 27/09/2017;

**CONSIDERATO, tuttavia,** che è interesse dell'Ente di disporre al 1° gennaio di ciascun anno di un Albo di professionisti aggiornato, dal quale attingere per l'affidamento di contratti aventi ad oggetto i servizi legali;

**RITENUTO,** pertanto, opportuno procedere all'aggiornamento dell'Albo in questione attraverso la disamina delle domande pervenute al fine di verificare il possesso dei requisiti di professionalità necessari, a garanzia della qualità delle prestazioni professionali da rendere all'Ente, mantenendo la sua configurazione di albo aperto e suddiviso in sezioni per materia;

**RITENUTO,** altresì, opportuno individuare quali requisiti di professionalità per l'iscrizione all'Albo la specifica e comprovata esperienza nelle materie di interesse del Comune di Chieti, l'iscrizione all'albo professionale da almeno tre anni, o, in alternativa, l'aver svolto attività professionale nell'interesse di pubbliche amministrazioni come meglio specificato nell'Avviso allegato;

**DATO ATTO** che il Comune di Chieti si riserva, comunque, la facoltà di affidare incarichi anche a professionisti non compresi nell'albo, in presenza di contenziosi ritenuti, con valutazione non sindacabile in ragione della tipologia della presente procedura, di particolare complessità specialistica tale da richiederne l'affidamento a figure professionali altamente qualificate nel settore di pertinenza, oppure nell'ipotesi in cui la scelta del professionista sia di natura discrezionale da parte del personale dell'Ente, ovvero, infine, nel caso in cui la scelta del professionista sia effettuata dalle Compagnie di assicurazione del Comune con oneri a loro carico;

**CONSIDERATO,** quindi, necessario procedere all'approvazione dell' "Avviso per l'aggiornamento dell'albo di avvocati esterni per il conferimento di incarichi di assistenza, consulenza e svolgimento del patrocinio in giudizio del Comune di Chieti" allegato agli atti della presente determina per costituirne parte integrante e sostanziale e di pubblicarlo sul sito istituzionale dell'Ente per l'intero anno;

**VISTO** il D.M. n. 55 del 10/03/2014, aggiornato al Decreto Ministero della Giustizia n.37 dell'08/03/2018, in materia di determinazione dei compensi per la professione forense;

**VERIFICATA** la conformità del presente procedimento agli obiettivi del Documento Unico di programmazione in corso;

**ATTESA** la propria competenza ai sensi:

- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., nonché dell'art. 183, 9° comma del medesimo decreto;
- del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- del Decreto del Sindaco in data 15.11.2019, n.16 di individuazione del Responsabile del 1° Settore AA.GG.;

**RICHIAMATI:**

- la Legge n° 241 del 07.08.1990 e s.m.i. (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il D.Lgs. n° 97 del 25.05.2016 (Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 06.11.2012, n° 190 e del D.Lgs. 14.03.2013, n° 33);
- il Regolamento 679/2016 UE "Regolamento generale sulla protezione dei dati", nonché il D.Lgs. 196/2003 per quanto applicabile;
- il D. Lgs. n. 118/2011 in materia di contabilità armonizzata;

## **D E T E R M I N A**

le premesse fanno parte integrante del presente dispositivo;

1. **DI APPROVARE**, per le motivazioni espone in premessa, lo schema di *"Avviso per l'aggiornamento di un albo di avvocati esterni per il conferimento di incarichi di assistenza, consulenza e svolgimento del patrocinio in giudizio del Comune di Chieuti"*, allegato agli atti della presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. **DI PUBBLICARE** il presente avviso sul sito istituzionale del Comune di Chieuti per almeno trenta giorni consecutivi;
3. **DI DARE ATTO** che il presente avviso sarà pubblicato nel sito Istituzionale Sezione Amministrazione trasparente sottosezione Bandi di Gara e Contratti;
4. **DI TRASMETTERE** copia del presente Avviso agli Ordini Professionali degli Avvocati delle provincia di Foggia;
5. **DI DARE ATTO**, altresì, che il presente provvedimento risulta conforme agli atti d'indirizzo politico gestionale;
6. **DI PROVVEDERE**, inoltre, agli adempimenti di pubblicazione obbligatoria, ai sensi del D. Lgs. 14.03.2013, n° 33 e s.m.i., alla Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale;

**Il Responsabile del Servizio**

*F.to Dott. Lorenzo VESCERA*

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

Chieuti li, 12-05-2020

**Il Responsabile del Servizio**  
**Dott. Lorenzo VESCERA**

**COMUNE DI CHIEUTI**  
**- Provincia di Foggia -**

Ai sensi dell'art.153 del decreto legislativo n.267/2000 si attesta la regolarità contabile del su  
esteso provvedimento con la copertura finanziaria della spesa a carico del bilancio di previsione  
del corrente esercizio finanziario.

Chieuti,

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
**ECONOMICO FINANZIARIO**  
**(F.to rag. Luciano FIADINO)**

**COMUNE DI CHIEUTI**  
**- Provincia di Foggia -**

Ai sensi e per gli effetti di legge, si attesta che la presente determina è stata oggi pubblicata  
mediante affissione all'albo pretorio del Comune.

N. 290 registro pubblicazioni

Chieuti, 12-05-2020

**Il Messo Notificatore**  
**F.to Sig. Filomeno VANNELLA**



C.A.P. 71010

# COMUNE DI CHIEUTI

Provincia di Foggia

0882689495

Codice Fiscale 004 0800 0719

PEC: [segreteria.chieuti@pec.it](mailto:segreteria.chieuti@pec.it)

## AVVISO PUBBLICO

PER L'AGGIORNAMENTO DELL'ALBO APERTO DI AVVOCATI ESTERNI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI ASSISTENZA, CONSULENZA E SVOLGIMENTO DEL PATROCINIO IN GIUDIZIO DEL COMUNE DI CHIEUTI.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Visto il D. lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 50/2016;

Visto lo Statuto Comunale;

Vista la determinazione dirigenziale n. 185 del 12/05/2020 di approvazione del presente avviso

### RENDE NOTO

che con il presente avviso il Comune di Chieuti intende procedere all'aggiornamento dell'Albo aperto di avvocati esterni, aggiornato con determinazione dirigenziale n. 112 del 11/04/2019, cui attingere al fine di conferire incarichi di assistenza e patrocinio, anche presso le giurisdizioni superiori, per prestazioni di rappresentanza e difesa in giudizio in controversie nelle quali il Comune di Chieuti è parte, nonché di difesa dei dipendenti dell'Ente, ivi compresi i dirigenti, e il Segretario Generale, nei casi previsti dal CCNL, nonché per incarichi di consulenza in materia legale;

che gli avvocati già iscritti all'albo manterranno l'iscrizione ottenuta, con il solo onere di comunicare tempestivamente all'Ente eventuali modifiche/variazioni dei requisiti e delle dichiarazioni in base ai quali è stata effettuata l'iscrizione nell'albo 2018 e l'aggiornamento effettuato nell'anno 2019.

Gli stessi, entro la data di scadenza del presente avviso, potranno chiedere la variazione dell'iscrizione alle sezioni previa dimostrazione del possesso dei requisiti richiesti.

### Art. 1 – Oggetto

L'Albo è aperto, soggetto ad aggiornamento annuale ed è articolato nelle seguenti sezioni:

- A) contenzioso amministrativo;
- B) contenzioso civile;
- C) contenzioso del lavoro;
- D) contenzioso penale;
- E) contenzioso tributario.

L'Albo, formulato in ordine alfabetico e suddiviso per sezioni, verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, che avrà valore anche di comunicazione positiva per gli avvocati ammessi all'Albo.

L'Albo non pone in essere alcuna procedura concorsuale o paraconcorsuale, né prevede alcuna graduatoria delle figure professionali o attribuzione di punteggi, ma individua semplicemente i soggetti tra cui scegliere per l'eventuale affidamento di prestazioni di servizi legali. Pertanto l'acquisizione delle candidature e l'inserimento nell'albo non comporta alcun obbligo specifico da parte dell'Ente, né l'attribuzione al professionista di alcun diritto in ordine all'eventuale conferimento.

I professionisti saranno inclusi nelle sezioni dell'Albo in ragione del ramo di specializzazione dichiarato.

### Art. 2 – Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di iscrizione avvocati, singoli o associati, in possesso dei seguenti requisiti:



C.A.P. 71010

# COMUNE DI CHIEUTI

Provincia di Foggia

0882689495

Codice Fiscale 004 0800 0719

PEC: [segreteria.chieuti@pec.it](mailto:segreteria.chieuti@pec.it)

- possesso della cittadinanza italiana
- godimento dei diritti civili e politici;
- capacità a contrarre con la P.A. ;
- essere regolarmente iscritti, come singoli od associati, all’Ordine professionale degli Avvocati da almeno 3 anni;
- in alternativa al requisito di iscrizione all’Ordine, aver espletato almeno n. 3 patrocinii di Enti Locali e/o di altre pubbliche amministrazioni nell’arco degli ultimi tre anni;
- esperienza professionale in almeno una delle seguenti materie, relativamente alle quali si chiede l’iscrizione: Diritto Amministrativo, Diritto Civile, Diritto Penale, Diritto del Lavoro e Diritto Tributario da dimostrarsi nel curriculum vitae e professionale;
- non avere in corso, in qualità di difensore di altre parti, contenzioso giudiziario promosso contro il Comune di Chieuti;
- non aver riportato condanne, anche con sentenza ex art. 444 c.p.p., per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari ovvero per partecipazione ad un’organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di proventi da attività illecita;
- non aver commesso un errore grave nell’esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali e assistenziali;
- non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
- non essersi reso colpevole di false dichiarazioni;
- insussistenza a proprio carico di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall’art.67 del D.Lgs. n. 159/2011;
- essere in possesso dell’obbligatoria polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile che deriva dall’esercizio della professione.

I requisiti per ottenere l’iscrizione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione e dovranno persistere per tutta la durata dell’iscrizione all’Albo.

## Art. 3 – Modalità e Termini di Partecipazione

I soggetti interessati possono manifestare la propria disponibilità mediante l’invio della domanda di iscrizione all’Albo aperto di avvocati esterni del Comune di Chieuti da redigersi in carta libera esclusivamente sul fac-simile allegato (**All. 1**), scaricabile sul sito istituzionale dell’Ente, indicando il/i settore/i giuridico-legale/i (amministrativo, civile, lavoro, penale, tributario), per il/i quale richiede l’iscrizione (**massimo due settori**).

La richiesta, debitamente compilata e sottoscritta dovrà essere corredata da:

- a) fotocopia di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità del soggetto firmatario dell’istanza;
- b) fotocopia del codice fiscale;
- c) il Curriculum Vitae datato e sottoscritto, in formato europeo;

In caso di Studio Associato e Società tra Avvocati la domanda di iscrizione sarà sottoscritta dal legale rappresentante con indicazione dei nominativi degli Avvocati e del relativo elenco; i professionisti così individuati renderanno la propria dichiarazione, avendo cura di allegare tutti i documenti sopra richiamati.

La domanda ad oggetto: “ Avviso pubblico per l’aggiornamento dell’Albo aperto di avvocati esterni per il conferimento di incarichi di assistenza e patrocinio in giudizio del Comune di Chieuti” ed i relativi allegati prodotti in formato PDF non modificabile, sottoscritta dal singolo professionista o dal legale rappresentante, in caso di studio legale associato o società, dovrà pervenire, a pena esclusione tramite PEC, al seguente indirizzo: [segreteria.chieuti@pec.it](mailto:segreteria.chieuti@pec.it) , ovvero presentato a mano





C.A.P. 71010

# COMUNE DI CHIEUTI

Provincia di Foggia

0882689495

Codice Fiscale 004 0800 0719

PEC: [segreteria.chieuti@pec.it](mailto:segreteria.chieuti@pec.it)

presso il protocollo dell'ente sito in Largo IV Novembre, 6 **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 01/06/2020**. In alternativa, tramite posta raccomandata indirizzata a: Comune di Chieuti – Servizio Affari Legali – Largo IV Novembre n.6 – 71010 Chieuti (FG) **entro e non oltre il ventesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul sito ufficiale dell'Ente**  
**Per le spedizioni tramite posta raccomandata farà fede il timbro postale.**

#### Art. 4 – Aggiornamento dell'Albo Avvocati.

Le domande di nuova iscrizione, complete - conformi e correttamente pervenute, saranno esaminate dal Responsabile del Servizio Affari Generali.

Il Comune si riserva la facoltà di procedere a verifica, anche a campione, della veridicità delle dichiarazioni rese dai professionisti.

L'Albo aggiornato avrà valore per tutto il 2020 e sarà soggetto a revisione annuale mediante aggiornamento, previo esame delle nuove istanze pervenute.

#### Art. 5 – Modalità di conferimento degli incarichi

Gli incarichi saranno conferiti ai professionisti iscritti nell'Albo come sopra aggiornato con atto dirigenziale e il relativo mandato verrà conferito dal Sindaco, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza e concorrenza.

Per il conferimento dell'incarico, fermo restando il carattere fiduciario del medesimo, si attingerà dall'elenco tramite formale richiesta di preventivo ad almeno tre avvocati, tenendo conto di:

- a) specializzazioni per materia/maggior esperienza nell'ambito richiesto e dichiarate/a nei curricula;
- b) minor corrispettivo (diritti, onorari e spese) richiesto in relazione all'incarico da conferire;
- c) consequenzialità e complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso oggetto;
- d) rotazione;
- e) foro di competenza;
- f) assenza di conflitto di interesse con riferimento al singolo incarico in relazione a quanto disposto dal Codice deontologico forense.

Al momento dell'eventuale proposta di incarico da parte del Comune di Chieuti, il professionista dovrà far pervenire al Comune dichiarazione formale di accettazione. Prima dell'inizio dell'attività dovrà presentare all'Ente un preventivo analitico contenente la stima dei costi, rendere noto il grado di complessità dell'incarico, fornendo tutte le informazioni utili circa gli oneri ipotizzabili dal momento del conferimento alla conclusione dell'incarico, nonché assumere l'impegno ad informare per iscritto l'Ente su tutte le iniziative e le attività dallo stesso intraprese in ordine all'incarico ricevuto, inviando in tempi congrui copia di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferito, ovvero tutto quanto richiesto in caso di incarico di consulenza.

Il Comune di Chieuti si riserva la facoltà di derogare ai suddetti principi per le seguenti motivazioni, indicate a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

1. quando il procedimento intrapreso sia suscettibile di riunione con altro precedente affidato a professionista esterno per la rappresentanza e la difesa dell'Ente. Al medesimo professionista potrà dunque essere affidata anche la nuova controversia, così come nei casi di prosecuzione del contenzioso nei successivi gradi di giudizio;
2. quando il procedimento intrapreso concerne materie di particolare difficoltà e complessità, tali da rendere opportuno l'affidamento al professionista che già ha trattato in passato, con risultati positivi, la medesima materia per conto dell'Ente;
3. quando il procedimento implichi la soluzione di problemi tecnici di speciale difficoltà, ragion per cui si renda opportuno il ricorso all'apporto del professionista di particolare e comprovata esperienza, eventualmente anche al di fuori del presente Albo.



C.A.P. 71010

# COMUNE DI CHIEUTI

Provincia di Foggia

0882689495

Codice Fiscale 004 0800 0719

PEC: [segreteria.chieuti@pec.it](mailto:segreteria.chieuti@pec.it)

## Art. 6 – Assunzione dell'incarico, recesso e cancellazione dall'Albo Avvocati.

L'incarico professionale si perfeziona con la sottoscrizione del disciplinare di incarico. Con l'accettazione dell'incarico, l'avvocato assume ogni responsabilità riferibile alla relativa attività professionale. Il professionista che non fosse più interessato a permanere nell'Albo potrà in ogni momento chiederne la cancellazione.

Sarà comunque disposta la cancellazione dall'elenco dei professionisti che:

- non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi affidati o, comunque, si siano resi responsabili di gravi inadempimenti, tali da incrinare il rapporto di fiducia con il Comune di Chieuti;
- abbiano patrocinato, successivamente all'iscrizione all'Albo, giudizi contro il Comune di Chieuti;
- abbiano perso i requisiti per essere inseriti nell'Albo;
- abbiano reso false o mendaci dichiarazioni nella domanda di iscrizione, anche accertate in momento successivo all'affidamento dell'incarico;
- abbiano senza giustificato motivo, rifiutato e/o rinunciato all'incarico in fase successiva all'affidamento.

## Art. 7 – Determinazione del compenso

Nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica e in applicazione della facoltà di pattuizione scritta dei compensi all'atto del conferimento dell'incarico ai sensi dell'art. 13, comma 2, della L. 247/2012, il compenso professionale verrà concordato sulla base di un preventivo di spesa complessivo per l'intero grado di giudizio.

Al fine della quantificazione dei compensi, dovranno essere presi in considerazione quali limiti di spesa quelli minimi stabiliti dal tariffario di cui al Decreto Ministero della Giustizia 10/03/2014, n. 55 e aggiornati al Decreto Ministero della Giustizia 08/03/2018, n.37, calcolati in termini di rapporto tra il servizio offerto ed onere economico a carico del Comune, che potrà ricorrere a procedure comparative fra più professionisti per l'affidamento dell'incarico;

Eventuali maggiorazioni di parcella, ad esempio in casi di controversie su materie di particolare complessità o che implicino la soluzione di problemi tecnici di particolare difficoltà, dovranno essere adeguatamente documentate e giustificate e dovranno essere concordate con l'Ente prima dell'affidamento dell'incarico.

Il corrispettivo per le prestazioni professionali dovrà essere comunque ispirato a criteri di maggior convenienza per il Comune di Chieuti in termini di rapporto tra qualità del servizio professionale offerto e onere economico posto a carico dell'Ente.

Nell'ipotesi di conferimento dell'incarico a più professionisti o società professionale, questi matureranno un unico compenso.

## Art. 8 – Obblighi del professionista

Il professionista cui venga affidato l'incarico professionale si obbliga:

1. a comunicare prontamente al Servizio Affari generali del Comune di Chieuti l'insorgere di qualunque situazione di incompatibilità o di conflitto di interessi con l'incarico affidato come previsto dall'ordinamento giuridico e dal codice deontologico forense;
2. a rispettare, a pena di decadenza dall'incarico e di risoluzione del contratto, il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato con DPR 16 aprile 2013 n. 62, nonché a farlo osservare dai propri collaboratori;
3. a collaborare con l'Ente nella fase successiva all'emissione dei provvedimenti giurisdizionali soggetti a registrazione ai fini degli adempimenti di carattere fiscale e di recupero delle somme gravanti a tale titolo sulle controparti;
4. in caso di sentenza sfavorevole, anche parzialmente, per il Comune di Chieuti, il professionista deve dare tempestiva comunicazione unitamente a una relazione indicante la sussistenza o meno di validi e fondati motivi di impugnazione, il termine per impugnare, nonché una valutazione complessiva anche economica sull'esito dell'eventuale giudizio di impugnazione;



C.A.P. 71010

# COMUNE DI CHIEUTI

Provincia di Foggia

0882689495

Codice Fiscale 004 0800 0719

PEC: [segreteria.chieuti@pec.it](mailto:segreteria.chieuti@pec.it)

5. in caso di sentenza favorevole all'Ente che condanni la controparte al pagamento delle spese legali, l'Avvocato incaricato si impegna a predisporre la diffida volta ad ottenere il pagamento delle spese e degli onorari cui la controparte è stata condannata nei giudizi da esso trattati.

## Art. 9 – Pubblicazione e Comunicazioni

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo pretorio on line del Comune di Chieuti nonché sul sito istituzionale dell'Ente: [www.comune.chieuti.fg.it](http://www.comune.chieuti.fg.it) trasmettendo la comunicazione di pubblicazione dello stesso al Consiglio dell'Ordine del Tribunale di Foggia, competente per territorio, così come previsto al punto 3.1.3 delle Linee guida.

L'Amministrazione si obbliga a pubblicare ogni comunicazione e/o informazione inerente la presente procedura esclusivamente sul proprio sito internet e non provvederà a comunicazioni personali. Dell'esito dell'avviso pubblico sarà data notizia mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Chieuti.

## Art. 10 – Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art.13, D.Lgs. 30/06/2003, n.196, per quanto applicabile, e dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, le informazioni fornite dagli interessati, verranno utilizzate unicamente per le finalità per le quali sono state acquisite e per l'eventuale successiva sottoscrizione del disciplinare d'incarico legale, nel rispetto dell'interesse pubblico, delle disposizioni di legge e garantendo la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Titolare dei dati: Comune di Chieuti – Largo IV Novembre, n.6 – 71010 CHIEUTI (FG);

In osservanza delle norme in tema di anticorruzione e trasparenza l'Amministrazione è tenuta a pubblicare alcuni dati personali dei soggetti incaricati (c.v., determine di impegno) sul sito istituzionale.

La richiesta di iscrizione all'Albo di cui al presente avviso vale quale accettazione e consenso a tale trattamento.

## Art. 11 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia e al codice deontologico forense.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA.GG.  
*Lorenzo VESCIERA*

**ALLEGATO ALL'AVVISO PUBBLICO PER L'AGGIORNAMENTO DELL'ALBO AVVOCATI**

**SCHEMA DOMANDA PARTECIPAZIONE**

Al Sindaco  
Comune di Chieuti  
Largo IV Novembre, n.6  
71010 CHIEUTI (FG)

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
partita iva \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_  
con Studio nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_  
fax \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_  
pec \_\_\_\_\_

**CHIEDO**

di essere iscritto/a nell'elenco degli avvocati libero professionisti per l'affidamento di incarichi di difesa in giudizio del Comune di Chieuti e dei dipendenti dello stesso.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti (art. 76), io sottoscritto/a,

**DICHIARO**

- 1) di possedere cittadinanza \_\_\_\_\_;
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_  
(indicare i motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione);
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- 4) di aver conseguito l'abilitazione alla professione in data \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_;
- 5) di essere iscritto all'Ordine Professionale degli Avvocati di \_\_\_\_\_  
da almeno tre anni ovvero di aver espletato almeno n. 3 patrocinii di Enti Locali e/o di altre pubbliche amministrazioni nell'arco degli ultimi tre anni;
- 6) di essere in condizione di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- 7) di non avere in corso, in qualità di difensore di altre parti, cause pendenti civili, penali o amministrative contro il Comune di Chieuti;
- 8) non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con

# ALLEGATO ALL'AVVISO PUBBLICO PER L'AGGIORNAMENTO DELL'ALBO AVVOCATI

## SCHEMA DOMANDA PARTECIPAZIONE

qualsiasi mezzo di prova;

- 9) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali e assistenziali;
- 10) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
- 11) di non essersi reso colpevole di false dichiarazioni;
- 12) di essere a conoscenza dell'insussistenza a proprio carico di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;
- 13) di garantire al Comune, attraverso comunicazioni di posta elettronica o via fax, l'aggiornamento costante dell'andamento del giudizio dopo ogni udienza e su ogni evento che riguarda la causa;
- 14) che le dichiarazioni rese nel curriculum vitae allegato alla presente domanda corrispondono al vero;
- 15) di avere idonea copertura assicurativa per i rischi professionali, stipulata con la seguente Compagnia assicuratrice \_\_\_\_\_ per un massimale di \_\_\_\_\_;
- 16) di aver preso visione e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le norme e prescrizioni contenute nell'avviso della procedura in oggetto;
- 17) di essere consapevole che l'accettazione di incarichi in cause civili, penali o amministrative contro il Comune di Chieuti comporterà la cancellazione dall'elenco;
- 18) di essere consapevole che i dati forniti ai fini dell'iscrizione nell'Elenco saranno utilizzati esclusivamente ad uso interno e comunque nel rispetto del d.lgs. n. 196/2003, e a tali fini ne autorizza il trattamento da parte del Comune di Chieuti;
- 19) di essere consapevole che l'inserimento nell'elenco non comporta alcun obbligo per il Comune di Chieuti di conferire incarichi al sottoscritto,
- 20) di chiedere l'inserimento nell'elenco del o dei seguenti settori:
  - a. diritto amministrativo
  - b. diritto civile
  - c. diritto del lavoro
  - d. diritto penale
  - e. diritto tributario

Allego:

1. fotocopia di valido documento d'identità personale;
2. fotocopia del codice fiscale;
3. curriculum vitae.

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma)