

Prot. N. 0003727/2019 del 08/11/2019

Istituzionale: 0002427/2019

☆ Dettaglio Email

07/11/19 16:41:39

Oggetto: avviso pubblico
A: info@ordineavvocatifoggia.it
Da: ufficiolegale@aslfg.it

buonasera,

d'ordine del direttore della Struttura legale, si invia la deliberazione n. 1483 del 06.11.2019 con allegati, pubblicata all'Albo pretorio come per legge, con cui è stato indetto avviso pubblico per la formazione di una lista di avvocati liberi professionisti, cui conferire incarichi difensivi.

Pertanto, si chiede di dare massima diffusione della delibera 1483/2019 della Asl Fg.

Per consentire a chi vi abbia interesse, di presentare domanda di partecipazione all'Avviso pubblico, si ritiene opportuno inviare anche lo schema di domanda (allegato B) in formato word.

Molte grazie, cordiali saluti.

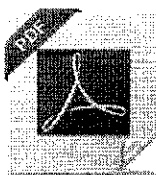
L. Barassi - collaboratore amm.vo professionale.

Allegati

📎 MOD_DOMANDA.docx (/protocol/webmail/message_attachment?document_id=16284&filename=MOD_DOMANDA.docx&local_mail=doc_16284.eml&postacert=true)

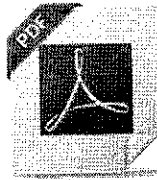


📎 istruzioni_PDF_A.pdf (/protocol/webmail/message_attachment?document_id=16284&filename=istruzioni_PDF_A.pdf&local_mail=doc_16284.eml&postacert=true)



📎 MOD-INF_Short_List-AVvocATI def.va (2).pdf (/protocol/webmail

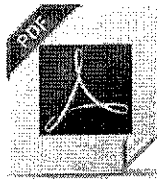
/message_attachment?document_id=16284&filename=MOD-INF_Short_List-AVVOCATI+def.va+%28%29.pdf&local_mail=doc_16284.eml&postacert=true)



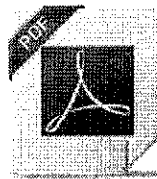
MOD_DOMANDA.pdf (/protocol/webmail/message_attachment?document_id=16284&filename=MOD_DOMANDA.pdf&local_mail=doc_16284.eml&postacert=true)



BANDO.pdf (/protocol/webmail/message_attachment?document_id=16284&filename=BANDO.pdf&local_mail=doc_16284.eml&postacert=true)



BANDIRE_AVVISO_PUBBLICO.docx.pdf (/protocol/webmail/message_attachment?document_id=16284&filename=BANDIRE_AVVISO_PUBBLICO.docx.pdf&local_mail=doc_16284.eml&postacert=true)



ALLEGATO B

MODELLO DI DOMANDA per l'inserimento nella short list di avvocati esterni per l'eventuale incarico di patrocinio legale della Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Foggia.

Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Foggia
Via Michele Protano, Cittadella dell'Economia
71121 FOGGIA
(INDIRIZZO PEC sblegaleshortlistavvti@mailcert.aslfg.it)

Il/La sottoscritto/a avv. _____ nato/a a _____ residente in
_____ Via _____ con studio legale in _____ telefono
_____ e-mail _____ PEC _____ partita
IVA _____

CHIEDE

Di essere inserito/a nella short list degli avvocati esterni per l'eventuale patrocinio legale della Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Foggia, di cui all'avviso approvato con deliberazione del Direttore generale n. _____ del _____ nel/nei seguente/i ambito/i di specializzazione _____, con abilitazione dinanzi alle Magistrature superiori (SI) (NO).

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445/2000 e ai sensi degli artt. 46 e 48 del medesimo D.P.R. e sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

1. Di essere iscritto all'ordine degli avvocati competente per territorio (Ordine degli Avvocati di _____), da almeno anni cinque e precisamente dal _____;
2. Di aver assunto la difesa o svolto lavori scientifici nell'interesse di almeno un Ente del servizio Sanitario Nazionale o Società partecipata da Enti del S.S.N., come indicato nel curriculum allegato alla presente;
3. Di non avere contenziosi in corso contro l'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Foggia, sia a titolo personale sia quale avvocato difensore di controparte;
4. Che non sussistono nei propri confronti cause ostantive a contrattare con la P.A.;
5. Di essere cittadino italiano o di uno degli Stati della Unione Europea;
6. Di godere dei diritti civili e politici;
7. Di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardino applicazione di misure di prevenzione o di altro tipo di provvedimenti iscritti in casellario giudiziale;
8. Di non essere a conoscenza di indagini penali a proprio carico;
9. Di non aver subito sanzioni disciplinari da parte dell'Ordine degli avvocati di appartenenza, in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
10. Di essere titolare di Partita IVA;
11. Di avere stipulato idonea polizza assicurativa per la responsabilità professionale;
12. Di riconoscere e accettare che l'inserimento nella short list non comporta alcun diritto a essere affidatario di incarichi da parte della Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Foggia, né tantomeno in diritto a ottenere una remunerazione a fronte della semplice iscrizione;

13. Di riconoscere e accettare che il conferimento del singolo incarico determinerà l'obbligo di sottoscrivere una dichiarazione di accettazione all'espletamento dello stesso e di relazionare periodicamente sullo stato delle pratiche e circa le attività svolte, nonché a relazionare periodicamente sul rischio di soccombenza; determinerà inoltre l'obbligo di accettare tutte le condizioni previste nell'avviso pubblico e nel relativo provvedimento di formalizzazione dell'incarico;
14. Di accettare termini, modalità e criteri di liquidazione e pagamento dei compensi predeterminati dalla Asl Fg, così come riportato nell'avviso pubblico, di cui dichiara di essere a conoscenza;
15. Di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione dei requisiti e/o delle situazioni di fatto e di diritto attestate e richieste dalla Asl Foggia;
16. Di impegnarsi, per tutta la durata dell'incarico, a non assumere e quindi a rinunciare a eventuali incarichi difensivi contro la Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Foggia, nonché a eliminare ogni situazione di conflitto di interessi esistente al momento dell'incarico;
17. Di impegnarsi a non difendere imputati nei quali la Asl Foggia è persona offesa dal reato e sia costituita parte civile;
18. Che tutto quanto riportato nel curriculum allegato corrisponde al vero;
19. Di consentire il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. n. 2016/679, per l'esclusivo svolgimento delle procedure di cui alla presente domanda.

Si allega:

1. Curriculum professionale, datato e sottoscritto, secondo le modalità previste nel bando;
2. Fotocopia del documento di identità personale, in corso di validità;
3. Fotocopia del documento attestante il proprio Codice fiscale;
4. Estremi della polizza di polizza assicurativa di responsabilità professionale.

Recapito per comunicazioni inerenti l'Avviso:

e-mail:

pec:

telefono fisso:

cell.:

elezione di domicilio:

il/la sottoscritto/a, si impegna a comunicare tempestivamente eventuali successive variazioni.

Luogo e data

Firma




AZIENDA SANITARIA LOCALE DI FOGGIA

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI FOGGIA
Codice fiscale e partita iva 03499370710
Via Michele Protano, 13 – Cittadella dell'Economia – 71121 FOGGIA
PEC aslfg@mailcert.aslfg.it

ISTRUZIONI PER LA ELABORAZIONE DI UN DOCUMENTO MICROSOFT WORD, IN FORMATO PDF/A


- 1. DOPO AVER REDATTO IL DOCUMENTO CON IL PROGRAMMA MICROSOFT WORD, SALVARE;**
- 2. TRASFORMARE IL DOCUMENTO DA WORD IN FORMATO PDF IMMODIFICABILE, QUINDI PROCEDE A EFFETTUARE UN “SALVA CON NOME”, SCEGLIENDO L’OPZIONE “SALVA COME”, SALVANDO LA COPIA DEL DOCUMENTO SUL DESKTOP O SU CARTELLA;**
- 3. SI APRIRA’ UNA FINESTRA DI DIALOGO, DI SELEZIONE DELLA MODALITA’ DI SALVATAGGIO;**
- 4. SCEGLIERE “SALVA COME”;**
- 5. SI ABBASSERA’ UNA TENDINA CHE PERMETTERA’ DI SCEGLIERE L’OPZIONE “PDF”;**
- 6. NELLA NUOVA FINESTRA DI DIALOGO CHE SI ANDRA’ AD APRIRE, SELEZIONARE IL TASTO OPZIONI;**
- 7. ALL’APERTURA DI UN’ALTRA FINESTRA DI DIALOGO, PER SELEZIONARE L’OPZIONE PDF/A BISOGNA DARE LA SPUNTA AL FORMATO “CONFORME A ISO 19005-1” (PDF/A);**
- 8. CLICCARE OK E SALVARE;**

 <p>ASL^{FG} AZIENDA SANITARIA LOCALE DI FOGGIA</p>	<p align="center">MODULO</p> <p align="center">Modello Informativa Short-List Legali</p>	<p>Rev. 1.0 Pag. 1/2 MOD-INF_Short_List</p>
--	--	---


**INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
PER COSTITUZIONE SHORT-LIST DI AVVOCATI ESTERNI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (di seguito "GDPR"), recante disposizioni a tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i Suoi dati personali formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. Di seguito, pertanto, si illustra sinteticamente come verranno utilizzati i Suoi dati e quali sono i diritti riconosciuti:

<p>TITOLARE DEL TRATTAMENTO</p>	<p>ASL Foggia Via Michele Protano 13 - 71121 Foggia (FG) Telefono: 0881 884609 email: dirgen.segreteria@aslfg.it pec : direttoregenerale@mailcert.aslfg.it</p>	
<p>Responsabile della Protezione dei Dati</p>	<p>Dott.ssa Oronza Piccoli Telefono 0881 884724 email : rpd@aslfg.it pec : rpd@mailcert.aslfg.it</p>	
<p>Finalità del Trattamento</p>	<p align="center">Base Giuridica del Trattamento (ai sensi del Regolamento UE 2016/679 o GDPR)</p>	
<p>Stipula di un contratto di patrocinio, previa costituzione di una short list di avvocati esterni ai quali affidare l'attività di rappresentanza e difesa della Asl Foggia innanzi alle Magistrature ordinarie, amministrative e contabili. Gli avvocati saranno individuati in base alle competenze professionali e alla esperienza maturata, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché in base al curriculum presentato da ogni interessato</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Contratto o precontratto - dati personali, ai sensi dell' art. 6 c. 1 b del GDPR • Obbligo legale - dati personali relativi a condanne penali e reati ai sensi dell'art. 10 del GDPR • Difesa in giudizio - dati particolari art. 9 c. 2 lett. f) del GDPR 	
<p align="center">Dati Personali trattati</p>	<p align="center">Periodo di Conservazione</p>	<p align="center">Destinatari</p>
<p>Nome - Cognome - luogo e data di nascita - residenza o domicilio - codice fiscale - p.iva - documento identità - email - pec</p>	<p>I dati saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento della finalità per le quali sono trattati e per gli adempimenti ad obblighi di legge.</p>	<p>Dipartimento Funzione Pubblica, Consulenti e Fornitori in qualità di Responsabili del trattamento. E' prevista la pubblicazione di alcuni dati personali sul sito web istituzionale per obblighi in materia di anticorruzione e trasparente (L. 190/12 e D.Lgs 33/13 e ss.mm.ii.)</p>

 <p>ASL^{FG} AZIENDA SANITARIA LOCALE DI FOGGIA</p>	<p align="center">MODULO</p> <p align="center">Modello Informativa Short-List Legali</p>	<p>Rev. 1.0 Pag. 2/2 MOD-INF_Short_List</p>
--	--	---

La informiamo altresì dell'esistenza di alcuni Suoi diritti sui dati personali e sulle relative modalità per esercitare gli stessi nei confronti del Titolare del trattamento.

DIRITTI ESERCITABILI dall'interessato ai sensi del GDPR	
<p align="center">Accesso ai dati personali - art. 15</p>	<p align="center">Rettifica dei dati personali - art. 16</p>
<p align="center">Cancellazione dei dati personali - art.17</p>	<p align="center">Limitazione del trattamento - art. 18</p>
<p align="center">Portabilità dei dati personali - art. 20</p>	<p align="center">Opposizione al trattamento - art. 21</p>
<p align="center">Diritto alla comunicazione della violazione dei dati - art. 34</p>	<p align="center">Diritto al reclamo all'Autorità Garante - art. 77 (https://www.garanteprivacy.it)</p>
<p align="center">Diritto di revocare il consenso L'interessato ha il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca</p>	<p align="center">Trasferimento dati verso Paesi Terzi extra UE Non è previsto alcun trasferimento dei suoi dati personali all'estero</p>
<p align="center">Previsione di processo decisionale automatizzato - Profilazione Non è prevista alcun processo decisionale automatizzato né alcuna forma di profilazione dei suoi dati personali</p>	<p align="center">Dati di contatto per l'esercizio dei diritti S.C. STRUTTURA BUROCRATICO LEGALE sblegaleshortlistavvti@mailcert.aslfg.it</p>
<p align="center">Conferimento dei dati Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio ai fini dell'inserimento in short-list; il mancato conferimento degli stessi non consente la partecipazione all'avviso pubblico</p>	<p align="center">Per ulteriori informazioni: https://www.sanita.puglia.it/web/asl-foggia</p> 

Il Titolare del trattamento

ALLEGATO B

MODELLO DI DOMANDA per l'inserimento nella short list di avvocati esterni per l'eventuale incarico di patrocinio legale della Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Foggia.

Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Foggia
Via Michele Protano, Cittadella dell'Economia
71121 FOGGIA
(INDIRIZZO PEC sblegaleshortlistavvti@mailcert.aslfg.it)

Il/La sottoscritto/a avv. _____ nato/a a _____ residente in
_____ Via _____ con studio legale in _____ telefono
_____ e-mail _____ PEC _____ partita
IVA _____

CHIEDE

Di essere inserito/a nella short list degli avvocati esterni per l'eventuale patrocinio legale della Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Foggia, di cui all'avviso approvato con deliberazione del Direttore generale n. _____ del _____ nel/nei seguente/i ambito/i di specializzazione _____, con abilitazione dinanzi alle Magistrature superiori (SI) (NO).

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445/2000 e ai sensi degli artt. 46 e 48 del medesimo D.P.R. e sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

1. Di essere iscritto all'ordine degli avvocati competente per territorio (Ordine degli Avvocati di _____), da almeno anni cinque e precisamente dal _____;
2. Di aver assunto la difesa o svolto lavori scientifici nell'interesse di almeno un Ente del servizio Sanitario Nazionale o Società partecipata da Enti del S.S.N., come indicato nel curriculum allegato alla presente;
3. Di non avere contenziosi in corso contro l'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Foggia, sia a titolo personale sia quale avvocato difensore di controparte;
4. Che non sussistono nei propri confronti cause ostative a contrattare con la P.A.;
5. Di essere cittadino italiano o di uno degli Stati della Unione Europea;
6. Di godere dei diritti civili e politici;
7. Di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardino applicazione di misure di prevenzione o di altro tipo di provvedimenti iscritti in casellario giudiziale;
8. Di non essere a conoscenza di indagini penali a proprio carico;
9. Di non aver subito sanzioni disciplinari da parte dell'Ordine degli avvocati di appartenenza, in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
10. Di essere titolare di Partita IVA;
11. Di avere stipulato idonea polizza assicurativa per la responsabilità professionale;
12. Di riconoscere e accettare che l'inserimento nella short list non comporta alcun diritto a essere affidatario di incarichi da parte della Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Foggia, né tantomeno in diritto a ottenere una remunerazione a fronte della semplice iscrizione;

13. Di riconoscere e accettare che il conferimento del singolo incarico determinerà l'obbligo di sottoscrivere una dichiarazione di accettazione all'espletamento dello stesso e di relazionare periodicamente sullo stato delle pratiche e circa le attività svolte, nonché a relazionare periodicamente sul rischio di soccombenza; determinerà inoltre l'obbligo di accettare tutte le condizioni previste nell'avviso pubblico e nel relativo provvedimento di formalizzazione dell'incarico;
14. Di accettare termini, modalità e criteri di liquidazione e pagamento dei compensi predeterminati dalla Asl Fg, così come riportato nell'avviso pubblico, di cui dichiara di essere a conoscenza;
15. Di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione dei requisiti e/o delle situazioni di fatto e di diritto attestata e richieste dalla Asl Foggia;
16. Di impegnarsi, per tutta la durata dell'incarico, a non assumere e quindi a rinunciare a eventuali incarichi difensivi contro la Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Foggia, nonché a eliminare ogni situazione di conflitto di interessi esistente al momento dell'incarico;
17. Di impegnarsi a non difendere imputati nei quali la Asl Foggia è persona offesa dal reato e sia costituita parte civile;
18. Che tutto quanto riportato nel curriculum allegato corrisponde al vero;
19. Di consentire il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. n. 2016/679, per l'esclusivo svolgimento delle procedure di cui alla presente domanda.

Si allega:

1. Curriculum professionale, datato e sottoscritto, secondo le modalità previste nel bando;
2. Fotocopia del documento di identità personale, in corso di validità;
3. Fotocopia del documento attestante il proprio Codice fiscale;
4. Estremi della polizza di polizza assicurativa di responsabilità professionale.

Recapito per comunicazioni inerenti l'Avviso:

e-mail:

pec:

telefono fisso:

cell.:

elezione di domicilio:

il/la sottoscritto/a, si impegna a comunicare tempestivamente eventuali successive variazioni.

Luogo e data

Firma

ALLEGATO A

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UNA SHORT LIST DI AVVOCATI ESTERNI FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI INCARICHI PER IL PATROCINIO LEGALE DELLA AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI FOGGIA.

In esecuzione della propria deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio della ASL FG e alla Sezione News del sito internet della stessa Asl,

IL DIRETTORE GENERALE

AVVISA

Che l'Azienda sanitaria locale della Provincia di Foggia intende costituire una *short list* di avvocati esterni ai quali affidare l'attività di rappresentanza e difesa della Asl Fg innanzi alle Magistrature ordinarie, amministrative e contabili. Gli avvocati saranno individuati in base alle competenze professionali e alla esperienza maturata, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché in base all'*curriculum* presentato da ogni interessato.

Requisiti per la partecipazione

Possono presentare domanda di iscrizione alla *short list* gli avvocati iscritti all'Albo professionale da almeno cinque anni e che abbiano, nel predetto periodo, assunto la difesa in almeno tre contenziosi e/o svolto consulenze e lavori scientifici nell'interesse di almeno un ente del Servizio Sanitario Nazionale (Ministero della Salute; Istituto Superiore di Sanità; Istituti Zooprofilattici Sperimentali; Regioni; Province Autonome; AA.SS.LL.; Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico pubblici), e che siano titolari di partita IVA.

Non possono partecipare professionisti che abbiano contenziosi in corso contro la Asl Foggia, sia a titolo personale che nella qualità di avvocati difensori di controparte.

Non possono partecipare avvocati per i quali sussistano cause ostative a contrattare con la P.A. (art. 32 ter e 32 quater cod. pen.; art. 444 cod. proc. pen.).

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di inserimento nella *short list*.

Modalità e termini di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione degli interessati, dovranno pervenire alla Asl Foggia nel termine perentorio di giorni trenta a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet della Asl Fg, con le seguenti modalità:

Tramite pec, in unico file formato PDF/A, all'indirizzo sblegaleshortlistavvti@mailcert.aslfg.ita pena di esclusione entro le ore 23,59 del trentesimo giorno a decorrere (quindi incluso) da quello di pubblicazione. Saranno considerate irricevibili, con esclusione dei candidati dall'elenco, le domande e gli allegati che non soddisfino il formato PDF/A sebbene trasmesse a mezzo posta elettronica certificata personale, intestata al professionista; non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata alla suindicata pec, oppure ad altra pec aziendale. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di PEC, sarà attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Nell'oggetto della pec dovrà essere riportata la seguente dicitura: **domanda di iscrizione nella short list di avvocati. Anno 2019**. La Asl Foggia non si assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

Formulazione della domanda di iscrizione

La domanda di iscrizione nella *short list* va formulata in carta libera, secondo il modello di domanda allegato alla delibera di indizione, e pubblicato in formato word anche nella sezione news del sito internet aziendale, così da essere compilato, debitamente sottoscritto e contenente l'indicazione dei settori nei quali l'avvocato

chiede l'iscrizione, con indicazione della eventuale iscrizione nell'elenco degli abilitati al patrocinio presso le Magistrature superiori.

I settori specialistici sono: diritto civile; diritto penale; diritto del lavoro; diritto amministrativo e diritto tributario.

Ogni partecipante all'avviso pubblico potrà scegliere al massimo due settori di partecipazione.

La domanda compilata, dovrà essere successivamente trasformata in formato PDF/A ai fini dell'invio secondo le modalità sopra indicate.

In calce si allega un foglio di sommarie istruzioni per la elaborazione di un documento in formato PDF/A.

Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

- 1) curriculum professionale autocertificato, datato e sottoscritto, con indicazione, oltre ai titoli di studio, professionali e accademici, anche delle attività in favore di Enti del S.S.N. e di I.R.C.C.S. pubblici, da cui possa desumersi la professionalità del dichiarante, con riferimento agli ambiti specialistici di competenza;
- 2) copia di un documento di identità in corso di validità;
- 3) indicazione del codice fiscale e del numero di Partita IVA;
- 4) dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 con cui l'avvocato deve attestare:
 - di essere iscritto all'Ordine degli avvocati competente per territorio da almeno cinque anni e con indicazione della data di prima iscrizione;
 - di aver assunto la difesa in almeno tre contenziosi e/o di aver svolto lavori scientifici nell'interesse di almeno un Ente del S.S.N. e/o di un I.R.C.C.S. pubblico, con elencazione degli stessi e risalendo a ritroso almeno nei cinque anni precedenti;
 - di non avere contenzioso in corso contro la Asl Foggia, a titolo personale e/o quale difensore di controparte;
 - che non sussistono nei propri confronti cause ostantive a contrattare con la P.A. (artt. 32 ter e 32 quater cod. pen. e art. 444 cod. proc. pen.);
 - di essere cittadino italiano oppure di uno degli Stati della U.E. e di godere di diritti civili e politici;
 - di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione o altro tipo di provvedimenti iscritti in casellario giudiziale; comunque di non essere a conoscenza di indagini penali pendenti a proprio carico;
 - di non aver subito provvedimenti disciplinari da parte del competente Consiglio dell'Ordine, in riferimento all'esercizio della propria attività professionale, negli ultimi cinque anni;
 - di autorizzare il trattamento dei dati personali (Regolamento generale U.E. per la protezione dati, n. 2016/679). La presentazione della domanda di partecipazione, costituisce comunque autorizzazione al trattamento dati;
 - di avere stipulato e quindi di avere in corso una polizza assicurativa per la responsabilità professionale;
 - di riconoscere e accettare che l'iscrizione nella *short list* non comporta il diritto ad essere affidatario di incarichi da parte della Asl Foggia, né il diritto a percepire una remunerazione a fronte della mera iscrizione;

Le domande incomplete, prive degli allegati richiesti, non sottoscritte, pervenute oltre il termine previsto dal presente avviso e prive della indicazione dei requisiti minimi per l'ammissione, comporteranno la esclusione del richiedente.

La Asl Foggia si riserva di verificare, in qualsiasi momento, anche a campione, quanto dichiarato da ogni partecipante anche in *curriculum*, riservandosi di chiedere la produzione di documenti giustificativi, ovvero acquisirli d'ufficio.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, il professionista decadrà dalla iscrizione alla *short list*.

Sezioni della *short list*

La *short list* sarà suddivisa in cinque sezioni (diritto civile; diritto penale; diritto del lavoro; diritto amministrativo; diritto tributario). Ogni sezione sarà suddivisa in due sottosezioni nelle quali saranno collocati in una gli avvocati abilitati al patrocinio presso le Magistrature superiori, nell'altra gli avvocati privi di tale requisito.

Formazione dell'elenco e validità della *short list*

All'esito dell'esame delle istanze pervenute e della documentazione allegata, verrà formulata una *short list* basata su un elenco alfabetico, da non considerarsi graduatoria. La *short list* sarà pubblicata sulla specifica sezione del sito internet istituzionale della Asl Foggia.

Eventuali esclusioni saranno comunicate ai diretti interessati, nei modi di legge.

La formazione dell'elenco non costituisce procedura concorsuale, non prevede graduatoria di merito delle figure professionali, non prevede attribuzione di punteggio, ma costituisce motivo di individuazione, a seguito di procedura ispirata ai principi di trasparenza e senza ordine di priorità, di avvocati del libero Foro cui affidare incarichi professionali.

La Asl Foggia si riserva di modificare, annullare o revocare il presente avviso. Lo stesso non vincola in alcun modo la Asl Foggia alla attribuzione degli incarichi in oggetto.

L'avviso avrà durata di anni due dalla pubblicazione dell'elenco, alla fine dei quali sarà rinnovata la procedura di indizione di un nuovo avviso, utilizzando, sino al completamento della nuova procedura (formazione della nuova *short list*) l'elenco in corso.

Criteri e modalità di conferimento degli incarichi

A fronte della necessità e opportunità, per la P.A., di conferire patrocinio legale, esclusa la applicabilità del Codice dei Contratti Pubblici (d.lgs. 50/2016, art. 17/1) e in rispetto di quanto disposto dall'art. 4 del medesimo Codice, l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha diramato linee guida in materia (n. 12), secondo le quali *"Rientra nelle migliori pratiche per l'affidamento dei servizi legali, la costituzione di elenchi di professionisti, eventualmente suddivisi per settore di competenza, previamente costituiti dalla Amministrazione mediante una procedura trasparente e aperta, pubblicati sul proprio sito istituzionale"*(3.1.3);

La Asl Foggia provvederà di volta in volta a conferire l'incarico professionale tramite specifico atto deliberativo, scegliendo con la massima discrezionalità uno o due avvocati oppure prevedendo l'affiancamento di un avvocato esterno a un avvocato interno, attingendo al costituendo elenco e a seconda delle proprie esigenze di difesa, considerando l'oggetto del contenzioso, il possesso di esperienza professionale giudiziale e stragiudiziale nella materia del contendere, nonché la complessiva esperienza professionale come indicata da ogni curriculum.

Gli incarichi libero professionali verranno conferiti alle seguenti condizioni:

a) il compenso sarà determinato al momento del conferimento dell'incarico nei modi e termini di cui al D.M. 55/2014, anche per quanto attiene la determinazione del valore della controversia. Tale compenso non potrà essere superiore a quello calcolato secondo i parametri minimi, applicando ai valori medi di cui alla tabella allegata al D.M. 55/2014 la massima percentuale di riduzione prevista dagli artt. 4/1 e 12/1, oltre rimborso spese generali; C.P.A. e I.V.A. In ogni caso il corrispettivo per prestazioni professionali sarà ispirato al criterio di maggiore convenienza per la Asl Foggia. Il compenso così determinato, sarà aumentato del 15% a titolo di rimborso forfetario spese generali; oltre spese non imponibili documentate.

In ipotesi di controversie di particolare rilevanza e/o complessità la Asl Fg potrà motivatamente conferire l'incarico discostandosi dai valori minimi e ricorrendo ai parametri medi.

b) Per le cause di valore indeterminabile (art. 21/7 D.M. 55/2014) si considera, per la determinazione dei compensi, lo scaglione da €26.000,00 a €52.000,00 ai sensi di quanto previsto dalla successiva lettera e) del presente paragrafo. Per le cause di valore superiore a €520.000,00 applicando l'art. 22 del D.M. 55/2014, si applica una riduzione pari al 20%.

In presenza di contenziosi di valore indeterminabile, ritenuti di particolare rilevanza e/o complessità la Asl Fg potrà motivatamente conferire l'incarico utilizzando, per il compenso, lo scaglione da €26.000,00 a €52.000,00 parametrato ai valori medi di cui al D.M. 55/2014.

c) in ipotesi di più incarichi aventi il medesimo oggetto, o comunque similari, la Asl Fg si riserva di concordare con il professionista da officiare, specifiche condizioni di conferimento dell'incarico o degli incarichi.

d) eventuali ulteriori spese comunque connesse con l'espletamento dell'incarico difensivo, saranno liquidate all'esito di presentazione di specifica documentazione giustificativa.

e) la Asl Foggia si riserva di valutare congruità e adeguatezza della parcella, potendo quindi non adeguarsi al parere del Consiglio dell'Ordine eventualmente interpellato dall'iscritto; detto parere infatti non costituisce vincolo per chi abbia richiesto la prestazione professionale, fondandosi esso sul controllo di corrispondenza delle voci indicate in parcella a quella previste in D.M. 55/2014.

f) la Asl Foggia, in caso di affidamento di incarico congiunto e/o disgiunto con altro avvocato, riconoscerà una unica parcella sempre secondo i criteri stabiliti nella lettera a) del presente accapo.

g) a completamento della fase preparatoria del provvedimento di conferimento dell'incarico, il professionista dovrà sottoscrivere una dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, in relazione anche a quanto disposto dall'ordinamento professionale (codice deontologico), dichiarando di non avere incarichi affidati da terzi in conflitto di interessi con la Asl Foggia.

Il professionista, al momento del conferimento dell'incarico dovrà:

- riconoscere e accettare che il conferimento del singolo incarico determinerà l'obbligo di sottoscrivere una dichiarazione di accettazione dell'espletamento dello stesso e di relazionare periodicamente sullo stato delle pratiche e circa le attività svolte, nonché a rimettere periodicamente un parere sul rischio di soccombenza; determinerà inoltre l'obbligo di accettare tutte le condizioni previste nell'avviso pubblico e nel relativo provvedimento di formalizzazione dell'incarico;

- riconoscere e accettare che la parcella relativa all'incarico sarà liquidata a saldo, dopo liquidazione di acconto in ragione del 30% dell'importo da corrispondersi, in base ai parametri minimi introdotti dalla normativa vigente, secondo quanto sopra specificato;

- riconoscere e accettare che la corresponsione del saldo avverrà a prestazione conclusa, in base agli importi predeterminati in sede di pattuizione e in base alle sole fasi processuali effettivamente espletate;

- impegnarsi, per tutta la durata dell'incarico, a non assumere nuovi incarichi e a rinunciare a incarichi difensivi già assunti contro la Asl Foggia, nonché a eliminare ogni situazione di conflitto di interessi esistente al momento dell'incarico;

- impegnarsi a non agire giudizialmente nei confronti della Asl Fg, ai fini della riscossione del proprio compenso professionale, se non sia decorso almeno un anno dalla conclusione dell'incarico, valendo a tal riguardo la data di acquisizione agli atti della Asl, tramite Ufficio protocollo, della comunicazione dell'esito del giudizio per il quale l'incarico stesso sia stato conferito.

Cancellazione dalla *short list* e revoca degli incarichi

Il professionista non più interessato a permanere nella *short list* potrà in ogni momento chiedere la cancellazione.

Sarà disposta la cancellazione dei professionisti, con conseguente revoca di eventuali incarichi in corso, qualora ricorra una o più delle seguenti ipotesi:

L'avvocato incaricato abbia senza giustificato motivo rinunciato a un incarico;

Non abbia assolto con diligenza e puntualità l'incarico affidato e sia responsabile di gravi inadempienze;

Abbia intentato cause contro la Asl Foggia, durante il periodo di vigenza dell'incarico o comunque durante il periodo di iscrizione alla *short list*.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione all'avviso pubblico per la costituzione di una short-list di avvocati esterni, è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività amministrative di inserimento nell'elenco ed avverrà a cura di persone preposte al procedimento, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di iscrizione indicati nel bando e il possesso di titoli e la loro mancata

indicazione può precludere tale verifica. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste all'ASL di Foggia in Via Michele Protano 13 - 71121 Foggia (FG). Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento). Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile ai seguenti indirizzi email : rpd@aslfg.it pec: rpd@mailcert.aslfg.it. Per ulteriori informazioni si rinvia all'informativa dettagliata in allegato al presente bando.

Responsabile della tenuta dell'elenco: Direttore della S.B.L. e suo delegato.

Validità dell'elenco

L'elenco ha validità di anni 2 e comunque fino a eventuale revoca o pubblicazione di nuovo avviso.

Clausole di salvaguardia:

In caso di sopravvenuti interventi normativi, modificativi della disciplina di cui al presente Avviso, la Asl Fg si uniformerà automaticamente al nuovo contesto normativo.

La Asl Foggia si riserva la facoltà di affidare incarichi a professionisti non inseriti in elenco, in presenza di contenziosi ritenuti, con discrezionale valutazione, di particolare specificità della materia e per motivi di opportunità tali da richiedere l'affidamento dell'incarico a figure professionali altamente qualificate nello specifico settore; tanto valga anche nel caso di scelta congiunta del professionista con le Compagnie assicuratrici della Asl, con oneri a carico delle stesse; tanto valga anche nei casi di particolare urgenza e comunque previa presentazione di proposta di compenso professionale e di relazione sul grado di difficoltà del giudizio, da parte del professionista. Anche in tali casi, gli incaricati sono tenuti a presentare un parere in ordine al rischio di soccombenza.

Pubblicità

Del presente avviso verrà data pubblicità a cura dell'Ufficio competente, mediante pubblicazione sul sito internet della Asl FG (Albo Pretorio e Sezione News).

Norma di rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato, si rinvia alla normativa vigente in materia.

Info:

0881.884693;

0882.200635.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Vito Piazzolla



REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI FOGGIA
(Istituita con L.R. 28/12/2006, n. 39)

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
n. 1483 del 06 novembre 2019

Struttura: S.C. STRUTTURA BUROCRATICO LEGALE
Proposta n. 2161166

Oggetto: Avviso pubblico per la formazione di una short list per eventuale conferimento di incarichi legali esterni.

Sulla base dell'istruttoria espletata dal collaboratore amministrativo professionale dott. Leonardo Barassi, confermata dal direttore della S.C. Burocratica Legale – Uff. Sinistri, avv. Giuseppina Norma Bortone, anche quale responsabile del procedimento;

- Premesso che le linee guida ANAC n.12, recepite con deliberazione n.907/2018, hanno stabilito le modalità di affidamento dei servizi legali, aderendo all'impostazione di cui a parere n.2017/2018 del Consiglio di Stato in sede consultiva, secondo quanto di seguito riportato:
 - L'affidamento dei servizi legali da intendersi quale appalto, ricorre quando la stazione appaltante affidi la gestione del contenzioso in modo continuativo o periodico, ai sensi degli artt. 140 e seguenti del Codice degli Appalti pubblici (d. lgs. 50/2016);
 - L'affidamento di incarico legale *ad hoc* costituisce contratto di prestazione di opera intellettuale consistente nella trattazione di ogni singolo affare, e rientra nelle ipotesi di cui all'art. 17, comma 1, lettera d) del d.lgs. 50/2016 (contratti esclusi);
- considerato che, pur escluso dalle ipotesi di cui al Codice dei contratti Pubblici ex d.lgs. 50/2016, art. 17/1 lett.d, si rende comunque necessario il patrocinio legale, applicando i principi generali stabiliti dall'art. 4 del medesimo Codice; a tal riguardo, le richiamate linee guida ANAC così recitano: "*Rientra nelle migliori pratiche per l'affidamento dei servizi legali, la costituzione di elenchi di professionisti, eventualmente suddivisi per settore di competenza, previamente costituiti dalla Amministrazione mediante una procedura trasparente e aperta, pubblicati sul proprio sito istituzionale*"(3.1.3);
- Che per quanto sopra si intende costituire una *short list* di avvocati esterni da individuare sulla base del curriculum da ognuno di essi presentato, quindi in caso di necessità e opportunità e pur nella massima utilizzazione delle risorse interne, affidando incarichi esterni di patrocinio legale, rappresentanza e difesa per conto della Asl Foggia, nel rispetto dei principi generali stabiliti dal Codice dei Contratti Pubblici e richiamati dalla deliberazione ANAC n. 907/2018;
- Precisato che la costituzione dell'elenco non pone in essere alcuna procedura selettiva, non prevede attribuzione di punteggi né istituzione di graduatorie né di altre classificazioni di merito, ma semplicemente individua i soggetti che hanno i requisiti richiesti dall'avviso pubblico per il conferimento di incarichi legali a professionisti esterni;



- Rilevato che, sulla base di quanto sarà dichiarato nella domanda di iscrizione, i professionisti verranno inseriti nelle sezioni di appartenenza in conformità a quanto previsto dal richiamato avviso pubblico;
- Precisato altresì che il presente avviso, e la correlata candidatura, non vincolano in nessun modo la Asl Foggia all'attribuzione degli incarichi in oggetto;
- Visto l'avviso pubblico per la formazione di un elenco aperto, per il conferimento di incarichi legali esterni, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante;
- Considerato che, per quanto sopra, alla tipologia di affidamento di cui trattasi vadano applicate le disposizioni recate dalle linee guida n. 12 dell'ANAC (delibera 907/2018), trattandosi di affidamento di incarichi per il patrocinio di singole vertenze episodiche (trattazione di una singola controversia), per i quali valgono i criteri di consequenzialità e complementarità, nonché, ricorrendone le condizioni, il criterio dell'urgenza;
- che, di conseguenza, quanto al compenso da corrispondere al legale esterno incaricato, si fa riferimento al testo dell'avviso pubblico per la formazione di una *short list* che costituisce un elenco aperto di avvocati esterni, finalizzato al conferimento di incarichi per il patrocinio legale della Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Foggia, parte integrante della presente deliberazione;
- visto l'art. 2222 cod. civ.;
- Visti gli artt. 2229 e seguenti cod. civ.;
- Ritenuto di dover indire avviso pubblico per la costituzione di un apposito elenco aperto (*short list*) di professionisti avvocati esterni, cioè appartenenti al libero Foro, cui poter affidare specifici incarichi di patrocinio legale, rappresentanza e difesa per conto e nell'interesse della Asl Foggia, innanzi alle Magistrature di ogni ordine e grado;

TANTO PREMESSO, si propone l'adozione dell'atto deliberativo concernente l'argomento indicato in oggetto, di cui ognuno nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale;

L' Istruttore F.to dott. Leonardo Barassi
Il Dirigente F.to avv. Giuseppina Norma Bortone

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vito Piazzolla, nominato con deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 507 del 19/03/2019

ACQUISITI i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;
ESAMINATA e FATTA propria la relazione istruttoria e la proposta del Direttore (avv. Giuseppina Norma Bortone) di Struttura (S.C. Burocratico legale – Uff. Sinistri)

DELIBERA

Per tutto quanto in premessa riportato:

1. Di approvare l'Avviso pubblico, e il correlato schema di domanda che si allegano alla presente deliberazione *sub* A) e B) costituendone parte integrante e sostanziale, unitamente al modello di informativa sul trattamento dei dati personali (all. C), finalizzato alla formazione di un elenco aperto di avvocati esterni (*short list*), in possesso di adeguate competenze professionali ed esperienza specifica, per l'affidamento di incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio della



- Asl Foggia, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità (art. 4 d.lgs. 50/2016);
2. Di dare atto che mediante l'Avviso pubblico non viene posta in essere alcuna procedura concorsuale e che non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggio o altre classificazioni di merito;
 3. Di dare atto che la Asl Foggia provvederà a conferire di volta in volta, qualora ne ricorrano le condizioni, un incarico professionale scegliendo discrezionalmente dal costituendo elenco, uno o due avvocati esterni, tenendo conto della tipologia dell'incarico da conferire (in relazione alle sezioni disciplinari cui l'avvocato andrà a iscriversi), del curriculum professionale, della particolare esperienza maturata nella materia oggetto della controversia così come meglio specificato nell'avviso pubblico in argomento;
 4. Di dare atto che il presente Avviso e la correlata candidatura non vincolano in nessun modo la Asl Foggia all'attribuzione degli incarichi in oggetto;
 5. Di dare atto che la particolare rilevanza o la specialità di alcune controversie, rendendo opportuno il conferimento di incarico a avvocati con particolare esperienza professionale, legittimano la Direzione Generale a individuare professionisti esterni in possesso di specifici requisiti, non ricompresi nella *short list*;
 6. Di dare atto che l'elenco dei nominativi degli avvocati iscritti nella *short list* sarà approvato con successivo e separato atto;
 7. Di dichiarare che il presente provvedimento non prevede impegno economico, quanto al deliberato, riservando a ogni successiva deliberazione di incarico, la specifica individuazione del costo della prestazione professionale;
 8. Di disporre che dell'Avviso pubblico e del correlato schema di domanda, sia data adeguata pubblicità sul sito della Asl Fg (Albo pretorio e Sezione news);
 9. Di dichiarare che il presente atto è immediatamente esecutivo e non soggetto a controllo come per legge.

Il Direttore Sanitario

F.to Dott. Antonio Nigri

Il Direttore Amministrativo

F.to Dott. Ivan Viggiano

Il Direttore Generale

F.to Dott. Vito Piazzolla

*

*



Registrazione dell' annotazione di costo

Esercizio economico anno _____

Codice conto	Importo presente deliberazione	Totale annotazione di conto

IL DIRIGENTE AREA GESTIONE RISORSE FINANZIARIE

INVIO AL COLLEGIO SINDACALE	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
Protocollo n. _____ del _____ Il Funzionario _____	AFFISSA E PUBBLICATA ALL' ALBO AZIENDALE DI QUESTA AZIENDA ASL Dal _____ _____ _____ al _____ senza opposizioni Data _____ Il Funzionario _____

PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO
Foggia _____ Il Responsabile _____