**Comune di Biccari**

Piazza Municipio, 1
71032 Biccari (FG)
Tel. +39 0881591007 Centralino
Fax +39 0881591173
P. IVA: 00361640717
Cod.Fisc. 82000390714

Comune di BICCARI - Prot. n. 0002242 del 30/04/2018 16:59 - PARTENZA

Prot. n. del

Spett.le Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Foggia
Viale I^ Maggio
Palazzo di Giustizia
71122 Foggia

**OGGETTO: Trasmissione Avviso Pubblico per l'Aggiornamento dell'Albo Comunale degli Avvocati per l'affidamento di incarichi di patrocinio legale dell'Ente.**

Con la presente, si provvede a trasmettere copia dell'Avviso Pubblico di cui all'oggetto per la dovuta diffusione. Si richiama l'attenzione sul termine ultimo di presentazione delle domande, fissato per le **ore 12,00 del 28 maggio 2018**.

Distinti saluti,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Cesira Anna CELESTE

COMUNE DI BICCARI

Sito web: www.comune.biccari.fg.it
e-mail: municipio@comune.biccari.fg.it
P.E.C.: comune@pec.comune.biccari.fg.it

Comune di Biccari

Piazza Municipio, 1
71032 Biccari (FG)
Tel. +39 0881591007 Centralino
Fax +39 0881591173
P. IVA: 00361640717
Cod.Fisc. 82000390714

Comune di BICCARI - Prot. n. 0002242 del 30/04/2018 16:59 - PARTENZA

**AVVISO PUBBLICO**

**PER L'AGGIORNAMENTO DEL VIGENTE ALBO COMUNALE DEGLI AVVOCATI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE DELL'ENTE**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI**

**Vista** la deliberazione G.C. n. 17 del 24/02/2011 ad oggetto: "*Costituzione dell'Albo degli Avvocati del Comune di Biccari – Assegnazione obiettivo*";

**Vista** la propria determinazione n. 104 del 26/04/2018;

**Visti** gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n.267/00;

**Visto** l'art. 20 del d.Lgs. 163/2006;

**RENDE NOTO CHE**

È indetta una procedura per l'aggiornamento del vigente Albo Comunale degli Avvocati per il conferimento di incarichi di patrocinio dell'Ente (sono escluse le consulenze, per le quali l'incarico sarà affidato, di volta in volta, dalla Giunta Comunale in base a criteri di competenza ed esperienza).

**ART. 1 - STRUTTURA DELL'ALBO**

l'Albo degli Avvocati del Comune di Biccari è distinto nei seguenti rami del diritto:

- A) civile (in particolare responsabilità patrimoniale ed extrapatrimoniale, nonché diritto societario);
- B) penale;
- C) amministrativo;
- D) lavoro;
- E) tributario;
- F) urbanistica ed edilizia;
- G) ambientale;

L'Albo, distinto per rami del diritto, redatto in ordine alfabetico, a seguito dell'aggiornamento, sarà oggetto di approvazione da parte del Responsabile del Settore Affari Generali.

L'Albo sarà sottoposto ad un aggiornamento biennale.

Ciascun professionista potrà, ove ne ricorrano i presupposti, essere inserito in più rami.

**ART. 2 – REQUISITI**

I requisiti richiesti sono:

- Diploma di Laurea in Giurisprudenza;
- Iscrizione all'Albo degli Avvocati da almeno un anno;
- Non avere subito condanne penali;
- Non avere carichi pendenti;

Comune di Biccari

Piazza Municipio, 1
71032 Biccari (FG)
Tel. +39 0881591007 Centralino
Fax +39 0881591173
P. IVA: 00361640717
Cod.Fisc. 82000390714

Comune di BICCARI - Prot. n. 0002242 del 30/04/2018 16:59 - PARTENZA

**ART. 3 – INCOMPATIBILITA'**

E' prevista l'incompatibilità di amministratori comunali ad assumere incarichi.

**ART. 4 – CASI DI CANCELLAZIONE DALL'ALBO**

La cancellazione dall'Albo è prevista nei seguenti casi:

- Inoltro di specifica richiesta da parte del professionista;
- Qualora il professionista abbia tenuto un comportamento incompatibile con gli interessi dell'Ente;
- Qualora il professionista si costituisca in giudizio contro l'Ente;
- Rifiuto, non motivato, di accettare un incarico;
-

**ART. 5 – MODALITA' di CONFERIMENTO degli INCARICHI**

Il conferimento degli incarichi avviene in base al criterio della rotazione, tenendo comunque in considerazione i seguenti principi:

- Specializzazioni ed esperienze risultanti dal curriculum;
- Consequenzialità e complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso oggetto;
- Svolgimento di incarichi analoghi (con riferimento alla materia del contendere) in favore del comune o di altre P.A.;
- Foro di competenza della causa e gradi di giudizio;
- Non potranno essere conferiti più di 3 incarichi all'anno al medesimo professionista.
-

**ART.6 – INAPPLICABILITA' dell'ALBO**

L'Ente si riserva la facoltà di affidare incarichi fiduciari, di carattere eccezionale, in favore di professionisti non iscritti all'Albo, laddove l'eccezionalità e l'importanza del contenzioso giustifichi un affidamento fiduciario a studi legali di larga e notoria fama al di fuori dell'elenco, nonché nel caso in cui il contenzioso sia analogo a quello attivato da altri Enti e la scelta del legale sia condivisa con questi ultimi.

**ART.7 – OBBLIGHI del PROFESSIONISTA**

Obblighi da prevedere a carico del professionista incaricato:

- Partecipare agli incontri e riunioni per la trattazione della causa anche nel corso del suo svolgimento, a richiesta dell'Ente;
- Aggiornare costantemente l'Ente sulle attività inerenti l'incarico allegando relativa documentazione;
- A richiedere, nelle ipotesi previste dalla legge, la riunione dei giudizi;
- A segnalare gli atti più opportuni per evitare danni o lievitazione dei costi anche processuali;
- A non assumere e/o a rinunciare, per tutta la durata dell'incarico conferito, il patrocinio legale, giudiziale o stragiudiziale, contro l'Amministrazione Comunale;
- A predisporre eventuale atto di transazione, se ritenuto utile e vantaggioso per l'Ente;

**ART.8 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di nuova iscrizione all'Albo, redatte sul modulo allegato sub A), devono **pervenire entro le ore 12.00 del 28 maggio 2018** al Responsabile del Settore Affari Generali del

**Comune di Biccari**

Piazza Municipio, 1
71032 Biccari (FG)
Tel. +39 0881591007 Centralino
Fax +39 0881591173
P. IVA: 00361640717
Cod.Fisc. 82000390714

Comune di Biccari, Piazza Municipio, 1, in plico chiuso riportante la dicitura "contiene domanda di iscrizione all'Albo degli Avvocati" o a mezzo pec all'indirizzo: *comune@pec.comune.biccari.fg.it*. Alla domanda deve essere allegato il curriculum ed un documento di identità in corso di validità.

Le richieste di cancellazione, redatte sul modulo allegato sub B) devono **pervenire entro le ore 12,00 del 28 maggio 2018** al Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Biccari, Piazza Municipio, 1, in plico chiuso riportante la dicitura "contiene domanda di cancellazione dall'Albo degli Avvocati" o a mezzo pec all'indirizzo: *comune@pec.comune.biccari.fg.it*.. Alla domanda deve essere allegato un documento di identità in corso di validità.

**N.B: coloro che risultano già inseriti nell'Albo e intendano permanervi NON sono tenuti a presentare una nuova istanza (se non nel caso in cui intendano integrare o variare i "rami" di iscrizione).**

Per informazioni rivolgersi al Responsabile del Settore Affari Generali.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI
IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Cesira Anna CELESTE

COMUNE DI BICCARI

Comune di BICCARI - Prot. n. 0002242 del 30/04/2018 16:59 - PARTENZA

Allegato B – RICHIESTA DI CANCELLAZIONE

**Al Comune di Biccari**
**Settore Affari Generali**
**Piazza Municipio, 1**
**BICCARI (FG)**

**RICHIESTA DI CANCELLAZIONE DALL'ALBO DEGLI AVVOCATI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE DELL'ENTE**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____, nella sua qualità di* _____, in nome e per conto** _____ con sede in _____ via _____ n°___, tel. _____, fax _____, con codice fiscale _____, con partita I.V.A._____

* (professionista singolo / legale rappresentante / capogruppo del raggruppamento temporaneo / mandante del raggruppamento temporaneo)

** (proprio / della società / dello studio professionale associato / del raggruppamento temporaneo)

iscritto al n..... dell'Albo degli Avvocati del Comune di Biccari, approvato giusta determinazione del responsabile del settore AA.GG. n. 21 del 19/02/2016 (rettificata con determina n. 42 del 23/03/2016), per l'affidamento di incarichi di patrocinio legale del Comune di Biccari, nei seguenti rami del diritto:

_____

_____

_____

CHIEDE

La cancellazione dall'Albo di cui sopra.

FIRMA

::::::::::::::::::::::::

La presente istanza dovrà essere corredata da fotocopia, non autenticata, di un documento di identità (o documento di riconoscimento equipollente) del soggetto dichiarante (art.38, comma 3, D.P.R. 445/2000).

Comune di BICCARI - Prot. n. 0002242 del 30/04/2018 16:59 - PARTENZA

Comune di BICCARI - Prot. n. 0002242 del 30/04/2018 16:59 - PARTENZA

Allegato A - DOMANDA

**Al Comune di Biccari**
**Settore Affari Generali**
**Piazza Municipio, 1**
**BICCARI (FG)**

**DOMANDA D'INSERIMENTO NELL'ALBO DEGLI AVVOCATI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE DELL'ENTE**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____, nella sua qualità di* _____, in nome e per conto** _____ con sede in _____ via _____ n°___, tel. _____, fax _____, con codice fiscale _____, con partita I.V.A._____

* (professionista singolo / legale rappresentante / capogruppo del raggruppamento temporaneo / mandante del raggruppamento temporaneo)

** (proprio / della società / dello studio professionale associato / del raggruppamento temporaneo)

**CHIEDE**

Di essere iscritto nell'Albo degli Avvocati, citato in oggetto, per l'affidamento di incarichi di patrocinio legale del Comune di Biccari, nei seguenti rami del diritto:_____

_____

_____

_____

A tal fine consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci,

Comune di BICCARI - Prot. n. 0002242 del 30/04/2018 16:59 - PARTENZA

**DICHIARA**

1. di essere in possesso del titolo di studio _____;

2. di essere iscritto all'Albo degli Avvocati _____ della Provincia di _____, al n° _____ a partire dal ___.___.___;

3. di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 80 del D.Lgs. n° 50/2016 e smi;

4. che non sussistono motivi ostativi all'esercizio della libera professione e all'accettazione di incarichi da parte della pubblica amministrazione;

5. di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nell'avviso per la formazione albo degli avvocati;

6. che il curriculum professionale allegato è autentico e veritiero;

7. *(eventuale solo per i raggruppamenti temporanei)* di impegnarsi, in caso di affidamento di incarico, a conferire mandato speciale irrevocabile a: _____;

8. *(eventuale solo per gli studi associati)* che del soggetto del quale si richiede l'iscrizione nell'elenco in oggetto fanno parte i seguenti soci, collaboratori e dipendenti, regolarmente iscritti all'Ordine degli Avvocati (indicare nominativo, dati iscrizione all'ordine, ruolo):_____
_____;

9. *(eventuale solo per i consorzi stabili)* che lo scrivente produce la presente richiesta per i seguenti soggetti Consorziati _____
_____;

10. di acconsentire, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali contenuti nel curriculum, allegato alla presente.

_____, li_____ timbro e firma _____

*N.B. : La domanda deve essere presentata e sottoscritta da:*

1.- *in caso di professionista singolo, dal professionista stesso;*
2.- *in caso di raggruppamento temporaneo tra professionisti, da tutti i professionisti;*
3.- *in caso di studio professionale associato, dal legale rappresentante dello studio medesimo;*
4.- *in caso di società di professionisti, dal legale rappresentante della società;*

La presente dichiarazione dovrà essere corredata da fotocopia, non autenticata, di un documento di identità (o documento di riconoscimento equipollente) del soggetto dichiarante (art.38, comma 3, D.P.R. 445/2000).