



ANAS S.p.A.

00144



Prot. CDG-0072875-I del 13/02/2017

**AVVISO DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO,
FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'AMMISSIONE ALLA
PRATICA LEGALE PRESSO LA DIREZIONE LEGALE E SOCIETARIO DI ANAS S.p.A.**

ANAS S.p.A. avvia un processo di selezione, per titoli e colloquio, finalizzato alla formazione di una graduatoria per l'ammissione alla pratica legale presso la Direzione Legale e Societario (DLS) di ANAS S.p.A.

Le posizioni ricercate sono in totale venticinque: tre presso la Direzione Generale sita in Roma e una posizione per ciascuna sede dell'Area Legale territoriale della DLS, come da schema allegato nella domanda di partecipazione.

Sono ammessi al processo selettivo coloro che, al momento della scadenza del termine per la presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere cittadino italiano o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b) avere conseguito la laurea in giurisprudenza in Italia o all'estero, purché riconosciuta equipollente, con votazione minima di 105/110 (il titolo indicato deve essere valido per l'iscrizione all'albo degli avvocati);
- c) non avere compiuto, al momento della scadenza del termine per la presentazione della domanda, il 25° anno d'età;
- d) non essere iscritti all'albo dei praticanti avvocati da più di sei mesi alla data di presentazione della domanda di ammissione all'avviso di selezione per la pratica legale presso ANAS S.p.A.. Nel caso di candidati chiamati eventualmente nei mesi successivi rispetto alla prima convocazione, in esito a scorrimento della graduatoria vigente, è consentita l'iscrizione al suddetto albo da più di sei mesi, fino ad un massimo di nove mesi. In ogni caso, l'avvio della pratica legale presso ANAS S.p.A. dei praticanti avvocati chiamati in seguito alla convocazione iniziale è

Anas S.p.A. - Società con Socio Unico

Sezione Legale

Via Manzoni 100 - 00144 Roma

Tel. +39 06 44841111 Fax +39 06 44841111

E-Mail: 06.44841111@anas.it 06.44841111@anas.it

PEC: 06.44841111@pec.anas.it 06.44841111@pec.anas.it

REP. SOC. EUROPEA 2009/2014 (L. 113)

ANAS S.p.A. - 00144

CAPIALE SOCIALE: 1.000.000.000





subordinata ad un colloquio con l'avvocato avente funzione di *Tutor*, teso a verificare il periodo di pratica già svolto;

- e) essere in possesso delle competenze di base per l'utilizzo del personal computer con particolare riguardo all'utilizzo di programmi di videoscrittura, nonché per effettuare ricerche attraverso l'utilizzo di banche dati giuridiche;
- f) aver sostenuto tutti gli esami indicati nel presente avviso di selezione e nella relativa domanda di partecipazione con le relative votazioni riportate secondo la scala in trentesimi. In caso di esami superati presso Università estere con votazione espressa secondo una scala diversa, i voti, ove possibile, dovranno essere tramutati in trentesimi sulla base di apposite tabelle di conversione.

Non possono svolgere la pratica legale presso la Direzione Legale e Societario di ANAS S.p.A. i soggetti che:

- a) svolgono attività di lavoro subordinato pubblico e/o privato;
- b) abbiano una causa pendente o passata in giudicato con ANAS S.p.A.;
- c) svolgano tirocini formativi non compatibili con lo svolgimento della pratica legale presso Anas, salvo specifiche deroghe, preventivamente concordate con il tutor.

La domanda di ammissione al processo di selezione, debitamente sottoscritta, va redatta utilizzando esclusivamente il fac-simile allegato al presente avviso di selezione, (documento pubblicato sul sito istituzionale Società, "www.stradeanas.it") **e deve essere recapitata esclusivamente per e-mail al seguente indirizzo anas@postacert.stradeanas.it.**

Nell'oggetto della mail dovrà essere indicato "*Selezione pratica legale presso ANAS S.p.A.*".

Le domande devono essere presentate improrogabilmente entro il - **3 MAR 2017**.
Non saranno prese in considerazione le domande presentate oltre tale termine, ovvero



mancanti dei requisiti richiesti, o, comunque, incomplete. In ogni caso non sono ammesse le domande spedite per posta o per fax.

Il candidato riceverà a conferma della mail inoltrata ad ANAS S.p.A., una mail di risposta con su scritto "Ricevuto"; in caso di mancato ricevimento della mail di conferma entro 4 giorni dalla data di inoltro della domanda, il candidato è tenuto a contattare ANAS S.p.A. al seguente numero telefonico: 06.44464200.

Nella domanda, compilata secondo l'allegato fac-simile, ciascun aspirante - consapevole delle sanzioni penali previste dal D.P.R. n. 445 del 2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi - dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) data, luogo di nascita e codice fiscale;
- c) luogo di residenza ed eventuale domicilio;
- d) recapito telefonico (rete fissa e/o mobile) ed indirizzo e-mail;
- e) possesso della laurea in giurisprudenza con indicazione della data, dell'Università e del voto conseguito (nel caso di laurea triennale e specialistica dovrà essere indicato il voto di entrambe);
- f) votazione riportata nei seguenti esami universitari: diritto amministrativo, istituzioni di diritto privato, diritto civile, diritto processuale civile, diritto penale e diritto processuale penale, specificando, per gli esami sostenuti con due o più prove distinte, la votazione riportata in ciascuna prova. Nelle facoltà il cui piano di studi non prevede l'esame di diritto civile, verrà preso in considerazione l'esame di istituzioni di diritto privato. Per la media di diritto amministrativo si include anche diritto processuale amministrativo, ove sostenuto;



- g) nel caso di avvenuta iscrizione all'Albo dei praticanti avvocati, essere iscritti al suddetto Albo da non più di sei mesi alla data di presentazione della domanda, tramite e-mail indirizzata all'Ufficio Praticanti dell'Ordine di appartenenza;
- h) possesso delle necessarie competenze di base per l'utilizzo del personal computer con particolare riguardo all'utilizzo dei programmi di videoscrittura, nonché per la ricerca attraverso le banche dati normative e giurisprudenziali;
- i) assenza di iscrizioni a proprio carico presso il Casellario giudiziale.

Come da schema allegato nella domanda di partecipazione, i candidati dovranno inoltre indicare una sola scelta relativa alla sede di assegnazione.

La Direzione Risorse Umane e Organizzazione di ANAS S.p.A. effettuerà tutte le comunicazioni relative alla procedura selettiva esclusivamente presso l'indirizzo e-mail obbligatoriamente indicato dagli aspiranti praticanti.

La Commissione, nominata con successiva determinazione del Direttore Risorse Umane e Organizzazione di concerto con il Direttore Legale e Societario di ANAS S.p.A., procederà a formare la graduatoria di merito dei candidati idonei in applicazione del *"Regolamento per lo svolgimento del tirocinio professionale presso ANAS S.p.A."* -che terrà conto dei seguenti criteri:

- a) il voto di laurea verrà sommato alla media dei voti conseguiti nelle principali discipline del corso di laurea in giurisprudenza indicate nell'avviso al precedente punto f);
- b) per gli esami biennali, se sostenuti con due o più prove distinte, sarà considerata la media dei voti riportati nelle due annualità;
- c) alla lode attribuita al voto di laurea verrà assegnato il valore di un punto;



- d) nel caso di lode nei singoli esami relativi alle discipline del corso di laurea in giurisprudenza indicate nell'avviso del presente avviso, verrà attribuito il valore di un punto;
- e) a parità di punteggio, verrà preferito il candidato più giovane di età.

La graduatoria, approvata con determinazione del Direttore Risorse Umane e Organizzazione di concerto con il Direttore Legale e Societario di ANAS S.p.A. ed immediatamente efficace sarà valida fino alla data del 30 aprile 2017.

I candidati utilmente collocati in graduatoria verranno contattati nei giorni immediatamente successivi tramite l'indirizzo e-mail indicato nella domanda.

Nella e-mail verrà indicato il luogo, il giorno, l'orario della prima convocazione volta ad un colloquio teso a verificare le attitudini dei candidati. La mancata presentazione alla convocazione indicata, salvo giustificato motivo, equivale a rinuncia da parte del candidato e comporta lo scorrimento della graduatoria.

La durata della pratica legale è fissata, al massimo, in dodici mesi, così come previsto dalla legge 31 dicembre 2012 n. 247.

La pratica legale consta essenzialmente di due profili:

- a) formazione di taglio teorico-pratico, mediante affiancamento ad un Avvocato di ANAS S.p.A. e partecipazione alla stesura di atti e pareri, nonché allo svolgimento di ricerche giuridiche;
- b) partecipazione alle udienze, soprattutto dinanzi agli uffici della magistratura civile e amministrativa, svolta in affiancamento agli Avvocati di ANAS S.p.A.

I candidati risultati idonei e ammessi ad effettuare la pratica legale presso la Direzione Legale e Societario di ANAS S.p.A., saranno iscritti presso i relativi Ordini degli Avvocati.



Ai praticanti avvocati ammessi ad effettuare la pratica legale presso ANAS S.p.A. sarà riconosciuto, a titolo di rimborso forfettario per le spese sostenute, un importo pari ad Euro 500,00 mensili, alle condizioni previste dal *“Regolamento per lo svolgimento del tirocinio professionale presso ANAS S.p.A.”*.

Ai sensi dell'art.13 del d.lgs. n.196/03 si informa che Anas S.p.A., Titolare del trattamento dei dati, effettua il trattamento dei dati personali contenuti nelle domande di partecipazione al processo di reclutamento esclusivamente per la gestione dell'attività selettiva che sarà effettuata attraverso l'utilizzo di strumentazione informatica e archiviazione cartacea dei relativi atti, nel rispetto delle prescrizioni previste dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in mancanza di questi non è possibile partecipare alle procedure di selezione per la pratica legale.

Si informa altresì che al fine di adempiere agli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di trasparenza (d.lgs. n.33/13 e s.m.i.) i nominativi dei candidati ammessi ad effettuare la pratica legale potranno essere pubblicati sul sito internet istituzionale di Anas S.p.A.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art.7 del d.lgs.n.196/03; tali diritti potranno essere fatti valere rivolgendo richiesta al Direttore Risorse Umane e Organizzazione in qualità di Responsabile del trattamento dei dati personali.

ANAS S.p.A. garantisce pari opportunità tra uomini e donne, pertanto, la posizione oggetto di selezione si intende riferita a aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

Tutte le informazioni relative al presente processo di selezione potranno essere richieste a Recruiting e Selezioni Esterne - Sviluppo Organizzativo e Processi della Direzione



Risorse Umane e Organizzazione al numero 06.44464200 owerro all'indirizzo e-mail:
selezione.personale@stradeanas.it.

Roma, 13 FEB. 2017

IL DIRETTORE
RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
Alessandro Rusciano

Rusciano



ANAS S.p.A.
Direzione Risorse Umane e
Organizzazione
Sviluppo Organizzativo e Processi
Recruiting e Selezioni Esterne
Via Monzambano, 10
00185 Roma

Il sottoscritt_____

Cod. Fisc. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

CHIEDE

di essere ammess__a svolgere la pratica legale presso la Direzione Legale e Societario di ANAS S.p.A..

A tal fine, a conoscenza di quanto prescritto dall'art.76 del D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di essere nat__il_____a_____
- di essere cittadin__ italian__ ovvero _____(o di altro Stato membro dell'Unione Europea).
- di essere residente in _____
- Via_____ n.____c.a.p._____
- Tel._____Cell. _____
- E.mail _____
- di essere in possesso del diploma di laurea in giurisprudenza (corso di studi di durata legale non inferiore a quattro anni) o di laurea specialistica in giurisprudenza, conseguito in data _____presso l'Università degli Studi di _____
- con la votazione di _____
- (nel caso di laurea triennale e specialistica riportare entrambe le votazioni) _____
- di aver riportato le seguenti votazioni negli esami attinenti alle materie di seguito indicate e di inserire solo quelli con natura obbligatoria nel proprio piano di studi





oltre a quello di Diritto Processuale Amministrativo qualora non previsto come obbligatorio e ove sostenuto (vd. *Note* per la compilazione):

Istituzioni di Diritto Privato		
Diritto Civile		
Diritto Processuale Civile		
Diritto Amministrativo		
Diritto Processuale Amministrativo		
Diritto Penale		
Diritto Processuale Penale		

- Note:*
1. specificare, per gli esami sostenuti con due o più prove distinte, la votazione riportata in ciascuna prova.
 2. nelle facoltà il cui piano di studi non prevede l'esame di diritto civile, verrà preso in considerazione l'esame di istituzioni di diritto privato.
 3. per la media di diritto amministrativo si include anche diritto processuale amministrativo, ove sostenuto.
 4. in caso di esami superati presso Università estere con votazione espressa secondo una scala diversa, i voti, ove possibile, dovranno essere tramutati in trentesimi sulla base di apposite tabelle di conversione.
- k) nel caso di avvenuta iscrizione all'Albo dei praticanti avvocati, essere iscritti al suddetto Albo da non più di sei mesi alla data di presentazione della domanda, tramite e-mail indirizzata all'Ufficio Praticanti dell'Ordine di appartenenza;
- l) possesso delle necessarie competenze di base per l'utilizzo del personal computer, con particolare riguardo all'utilizzo dei programmi di videoscrittura, nonché per la ricerca attraverso le banche dati normative e giurisprudenziali;
- m) di non svolgere attività di lavoro subordinato pubblico e/o privato;
- n) di non avere una causa pendente o passata in giudicato con ANAS S.p.A.;
- o) assenza di iscrizioni a proprio carico presso il Casellario giudiziale;
- p) di non versare in nessuna delle ipotesi di incompatibilità previste dall'avviso di selezione.



Dichiara di voler esprimere la propria scelta sul luogo di svolgimento della pratica legale indicando UNA SOLA tra le seguenti sedi:

- | | |
|---------------------------------------------|------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Ancona | <input type="checkbox"/> L'Aquila |
| <input type="checkbox"/> Aosta | <input type="checkbox"/> Milano |
| <input type="checkbox"/> Bari | <input type="checkbox"/> Napoli |
| <input type="checkbox"/> Bologna | <input type="checkbox"/> Palermo |
| <input type="checkbox"/> Cagliari | <input type="checkbox"/> Perugia |
| <input type="checkbox"/> Campobasso | <input type="checkbox"/> Potenza |
| <input type="checkbox"/> Catania | <input type="checkbox"/> Reggio Calabria |
| <input type="checkbox"/> Catanzaro | <input type="checkbox"/> Roma |
| <input type="checkbox"/> Cosenza | <input type="checkbox"/> Salerno |
| <input type="checkbox"/> Direzione Generale | <input type="checkbox"/> Torino |
| <input type="checkbox"/> Firenze | <input type="checkbox"/> Venezia |
| <input type="checkbox"/> Genova | |

Dichiara di voler ricevere ogni comunicazione al seguente indirizzo (da indicare solo nel caso in cui sia diverso dalla residenza): _____

Si impegna, in caso di ammissione, a rispettare le modalità che regolano lo svolgimento della pratica legale fissate nel "Regolamento per lo svolgimento del tirocinio professionale presso la Direzione Legale e Societario di ANAS S.p.A.", compreso l'obbligo di riservatezza e del divieto di divulgazione dei segreti d'ufficio.

Allega:

- Copia firmata del documento di riconoscimento (fronte e retro);
- Copia del certificato di laurea con esami;
- Copia del tesserino di iscrizione all'Albo dei praticanti avvocati (nel caso in cui il candidato risulti già iscritto);
- Autocertificazione circa l'assenza di iscrizioni a proprio carico presso il Casellario giudiziale;
- Curriculum Vitae.



Data _____

FIRMA _____

Il/la sottoscritto/a.....dichiara di aver ricevuto completa informativa ex art. 13 del D.Lgs. n. 196/03 contenuta nell'awiso di selezione, circa il trattamento dei dati personali effettuato da Anas S.p.A. nelle procedure di reclutamento ed esprime il proprio consenso al trattamento dei dati per le finalità indicate.

Data _____

FIRMA _____

Il/la sottoscritto/a.....dichiara di aver ricevuto completa informativa ex art. 13 del D.Lgs. n. 196/03 contenuta nell'awiso di selezione, circa la eventuale pubblicazione sul sito internet istituzionale di Anas S.p.A. del proprio nominativo nella graduatoria degli ammessi alla pratica legale ed esprime quindi il proprio consenso alla pubblicazione per le finalità indicate.

Data _____

FIRMA _____



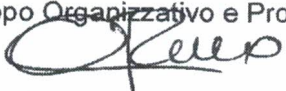
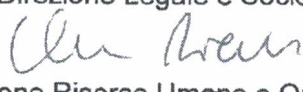
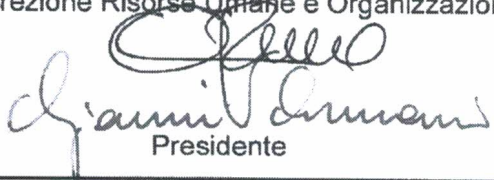
ANAS S.p.A



020422345500

Prot. CDG-0082430-P del 21/07/2016

Regolamento per lo svolgimento del tirocinio professionale presso la Direzione Legale e Societario di Anas S.p.A.

Attività	Responsabile
Redazione	Sviluppo Organizzativo e Processi  Direzione Legale e Societario
Verifica	 Direzione Risorse Umane e Organizzazione
Approvazione	 Presidente

Versione	Data di elaborazione
1.0	11/07/2016

INDICE

Art. 1: Ambito di applicazione	3
Art. 2: Durata	3
Art. 3: Selezione dei praticanti avvocati	3
Art. 4: Requisiti	3
Art. 5: Incompatibilità	4
Art. 6: Graduatoria	4
Art. 7: Codice Etico	4
Art. 8: Svolgimento del tirocinio professionale	5
Art. 9: Patrocinio sostitutivo	6
Art. 10: Iscrizione Albo dei praticanti abilitati	6
Art. 11: Rimborso per i praticanti avvocati	7
Art. 12: Sospensione del tirocinio professionale	7
Art. 13: Tutorato	7
Art. 14: Certificazioni inerenti al tirocinio professionale	7
Art. 15: Entrata in vigore	7

IL PRESIDENTE

VISTA la legge del 31 dicembre 2012 n. 247 recante la "Nuova disciplina dell'ordinamento della professione forense";

VISTO il D.P.R. del 17 marzo 2016 n. 70 contenente il "Regolamento recante la disciplina per lo svolgimento del tirocinio per l'accesso alla professione forense ai sensi dell'art. 41, comma 13, della legge 31 dicembre 2012, n. 247".

DISPONE

Art. 1: Ambito di applicazione

Il tirocinio professionale presso la Direzione Legale e Societario di ANAS S.p.A., propedeutico all'esame di abilitazione alla professione forense, è aperto ai laureati in giurisprudenza.

Art. 2: Durata

La durata del tirocinio professionale è fissata, al massimo, in dodici mesi, così come previsto dalla legge 31 dicembre 2012 n. 247.

Art. 3: Selezione dei praticanti avvocati

Il reclutamento degli aspiranti allo svolgimento del tirocinio professionale presso la Direzione Legale e Societario di ANAS S.p.A. avviene a seguito di pubblicazione sul sito istituzionale della Società. – Sezione "*Lavora con noi*" di un avviso di selezione per titoli e colloquio.

Art. 4: Requisiti

I requisiti per l'ammissione al tirocinio professionale presso l'ANAS S.p.A. sono:

- a) essere cittadino italiano o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b) avere conseguito la laurea in giurisprudenza in Italia o all'estero, purché riconosciuta equipollente, con votazione minima di 105/110 (il titolo indicato deve essere valido per l'iscrizione all'albo degli avvocati);
- c) non avere compiuto, al momento della scadenza del termine per la presentazione della domanda, il 25° anno d'età;

- d) non essere iscritti all'albo dei praticanti avvocati da più di sei mesi alla data di presentazione della domanda di ammissione all'avviso di selezione per il tirocinio professionale presso ANAS S.p.A.

Nel caso di candidati chiamati eventualmente nei mesi successivi rispetto alla prima convocazione, in esito a scorrimento della graduatoria vigente, è consentita l'iscrizione al suddetto albo da più di 6 mesi, fino ad un massimo di nove (9) mesi. In ogni caso, l'avvio del tirocinio professionale presso ANAS S.p.A. dei praticanti avvocati chiamati in seguito alla convocazione iniziale è subordinata ad un colloquio con l'avvocato avente funzione di *Tutor*, teso a verificare il periodo di tirocinio professionale già svolto.

Art. 5: Incompatibilità

Non possono svolgere il tirocinio professionale presso la Direzione Legale e Societario di ANAS S.p.A. i soggetti che:

- a) svolgono attività di lavoro subordinato pubblico e/o privato;
- b) che abbiano una causa pendente o passata in giudicato con ANAS S.p.A.

Art. 6: Graduatoria

Una Commissione, nominata con determinazione del Direttore Risorse Umane e Organizzazione di concerto con il Direttore Legale e Societario, procederà a formare la graduatoria di merito dei candidati in possesso dei requisiti indicati al precedente art. 4, secondo i seguenti criteri:

- a) il voto di laurea verrà sommato alla media dei voti conseguiti nelle principali discipline del corso di laurea in giurisprudenza indicate nell'avviso;
- b) per gli esami biennali, se sostenuti con due o più prove distinte, sarà considerata la media dei voti riportati nelle due annualità;
- c) alla lode attribuita al voto di laurea verrà assegnato il valore di un punto;
- d) nel caso di lode nei singoli esami relativi alle discipline del corso di laurea in giurisprudenza indicate nell'avviso, verrà attribuito il valore di un punto;
- e) a parità di punteggio, verrà preferito il candidato più giovane di età.

Art. 7: Codice Etico

Ciascun praticante avvocato, in occasione dell'avvio del tirocinio professionale, riceverà copia del Codice Etico di ANAS S.p.A.

I praticanti avvocati sono tenuti ad osservare un comportamento che non risulti lesivo dell'immagine di ANAS S.p.A. e che sia pienamente conforme ai valori morali e materiali riportati nel Codice Etico ed in cui questa Società si riconosce.

I praticanti avvocati hanno l'obbligo della riservatezza e sono soggetti al divieto di divulgazione dei segreti d'ufficio.

I praticanti avvocati si impegnano, altresì, a non comunicare a terzi o diffondere le informazioni di cui verranno a conoscenza nello svolgimento del tirocinio professionale presso la Direzione Legale e Societario di ANAS S.p.A.

Art. 8: Svolgimento del tirocinio professionale

Lo svolgimento del tirocinio professionale da parte dei praticanti avvocati ammessi è disciplinato dalle seguenti disposizioni:

- a) ciascun praticante avvocato viene assegnato ad un avvocato di ANAS S.p.A.;
- b) ogni avvocato assegnatario attende, di regola, alla formazione di uno o più praticanti avvocati, fino ad un massimo di cinque (5);
- c) le modalità di svolgimento del tirocinio professionale sono disciplinate dall'avvocato assegnatario, fermo restando il rispetto delle regole generali e di tutte le iniziative che la Direzione Legale e Societario intenda assumere, a cui tutti i praticanti avvocati devono necessariamente attenersi (presenza, adempimenti rientranti nell'attività procuratoria presso gli Uffici giudiziari, partecipazione a seminari, ecc.);
- d) l'apprendimento degli adempimenti rientranti nell'attività procuratoria presso gli Uffici giudiziari (cancellerie, segreterie, ufficio notifiche o altro) che, per la peculiare organizzazione dell'ANAS S.p.A., avverrà con la guida degli addetti al relativo servizio, oltre che dell'avvocato assegnatario costituisce parte integrante del tirocinio professionale;
- e) il tirocinio professionale richiede un impegno costante ed una presenza assidua. E' ammessa esclusivamente la frequenza obbligatoria dei corsi di formazione di indirizzo professionale previsti dalla L. n. 247/2012, nei limiti minimi di durata previsti. La scelta della tipologia di corso deve essere ponderata in base alle esigenze aziendali in termini di disponibilità di orario e giornaliera;
- f) ai praticanti avvocati ammessi sarà riconosciuto, a titolo di rimborso forfettario per le spese sostenute, un importo pari ad Euro 500,00 mensili, alle condizioni previste dal successivo art. 11;

- g) ai fini dell'attribuzione del rimborso forfettario, ciascun avvocato assegnatario dovrà attestare lo svolgimento regolare, effettivo e proficuo del tirocinio professionale. Tale attestazione dovrà essere consegnata mensilmente, a cura dei praticanti avvocati, alla Direzione Risorse Umane e Organizzazione – Gestione Risorse Umane. L'attestazione mensile di proficuità del tirocinio professionale svolto deve essere rilasciata anche nell'ipotesi in cui, per motivi di incompatibilità dichiarati dal praticante avvocato, il rimborso forfettario non sia erogabile. L'assenza della dichiarazione mensile circa il corretto svolgimento del tirocinio professionale per due o più mesi, anche non consecutivi, potrà comportare l'impossibilità di prosecuzione dello svolgimento dello stesso tirocinio professionale presso la Società. Per i periodi non attestati, non si procederà al riconoscimento del rimborso;
- h) lo svolgimento del tirocinio professionale presso la Direzione Legale e Societario di ANAS S.p.A. non dà alcun diritto all'assunzione presso questa Società, né fa sorgere alcuna aspettativa o interesse, in particolare, di natura giuridico economica, né è in alcun modo assimilabile o riconducibile ad un rapporto di lavoro autonomo e/o subordinato.

Art. 9: Patrocinio sostitutivo

Nel periodo di svolgimento del tirocinio professionale, il praticante avvocato, decorsi sei mesi dall'iscrizione nel registro dei praticanti avvocati, potrà esercitare attività professionale in sostituzione dell'avvocato assegnatario e, comunque, sotto il controllo e la responsabilità dello stesso, anche se si tratta di affari non trattati direttamente dal medesimo, nel rispetto dei limiti e delle condizioni previsto dalla normativa vigente in materia.

Art. 10: Iscrizione Albo dei praticanti abilitati

Ai fini di una maggiore completezza del tirocinio professionale, è prevista l'iscrizione all'Albo dei praticanti abilitati, ossia di coloro ammessi al patrocinio nelle cause di competenza del Giudice di Pace e del Tribunale, limitatamente ai casi previsti per legge.

La Società rimborserà al praticante avvocato le spese di iscrizione all'albo.

Il Direttore Legale e Societario di ANAS S.p.A., con apposito provvedimento, sulla base delle disponibilità di budget, valuterà di anno in anno il numero dei praticanti avvocati da ammettere al patrocinio.

Art. 11: Rimborso per i praticanti avvocati

L'erogazione dell'importo riconosciuto a titolo di rimborso forfettario delle spese sostenute è comunque subordinata alla sussistenza dei seguenti requisiti:

- a) attestazione, rilasciata dall'avvocato assegnatario, di effettivo e proficuo svolgimento, per l'intero mese, del tirocinio professionale;
- b) insussistenza di motivi di incompatibilità (Cfr. art. 5), risultante da apposita dichiarazione da produrre ogni mese da parte di ciascun praticante avvocato sotto la propria responsabilità.

La liquidazione del rimborso avverrà previa verifica del rispetto delle regole di cui al presente Regolamento.

Art. 12: Sospensione del tirocinio professionale

I praticanti avvocati potranno sospendere la frequenza in ANAS S.p.A. per un periodo massimo di trenta (30) giorni complessivi (ivi compresi festivi e prefestivi) nell'anno solare, in coincidenza del c.d. periodo di sospensione feriale, concordando tale periodo con l'avvocato assegnatario. Eventuali ulteriori periodi di sospensione, nel limite massimo di dieci giorni, anche frazionati nel corso dell'anno, potranno essere concessi dal Direttore Legale e Societario di ANAS S.p.A., in ipotesi particolari e motivate, previo parere dell'avvocato assegnatario.

Art. 13: Tutorato

Le funzioni di *Tutor* per i praticanti avvocati sono svolte da avvocati nominati dal Direttore Legale e Societario. E' delegata al *Tutor* ogni attività relativa alla gestione e formazione dei praticanti avvocati.

Il medesimo curerà ogni iniziativa atta a garantire sia la correttezza del comportamento che i praticanti avvocati devono tenere in ANAS S.p.A. sia l'adeguatezza della loro formazione.

Art. 14: Certificazioni inerenti al tirocinio professionale

E' delegata al *Tutor* la sottoscrizione di ogni certificazione inerente alla pratica, richiesta da Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma.

Art. 15: Entrata in vigore

Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione sull'*Intranet* aziendale.